НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, МИНИСТЕРСТВОМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЖАЛАЛ-АБАД МЕЖДУНАРОДНОГО УНИВЕРСИТЕТА

Ученого Совета
2026 года 4 сентября № 01/26
протокол

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЖАМУ
ф.-м.и. к., доцент
_____ Нарымбетов. Т.К.
«04» _____ 2026 г.

МЕДИЦИНСКОГО ФАКУЛЬТЕТА

ПЛАН РАБОТЫ КАФЕДРЫ ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СЕМЕЙНОЙ МЕДИЦИНЫ НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД.

РАСМОТРЕНО
На зседании кафедры ОЗ и СМ
Протокол №1 от 02.09.20026 г.
Зав.кафедры ОЗ и СМ
_____ Темиров Н.М.

г. Манас 2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий план работы кафедры семейной медицины и общественного здоровья здравоохранения медицинского факультета Жалал-Абадского международного университета разработан на 2026-2027 учебный год в соответствии с:

- Законом Кыргызской Республики «Об образовании»;
- Государственным образовательным стандартом по специальности
- 560001 «Лечебное дело»;
- Типовыми учебными программами по дисциплинам кафедры;
- Уставом Жалал-Абадского международного университета;
- Стратегией развития университета и медицинского факультета;
- Требованиями к аккредитации медицинских образовательных программ.

1.2. План определяет основные направления деятельности кафедры на учебный год и является обязательным документом для всех профессорско-преподавательских, учебно-вспомогательных и административных сотрудников кафедры.

1.3. Кафедра семейной медицины и общественного здоровья здравоохранения является структурным подразделением медицинского факультета Жалал-Абадского международного университета, осуществляющим образовательную, научно-исследовательскую, лечебно-консультативную и воспитательную деятельность по дисциплинам: «Семейная медицина», «Инфекционные болезни», «Фтизиатрия», «Профессиональные болезни», «Общественное здоровье и здравоохранение», «Микробиология, вирусология и иммунология», «Эпидемиология», «Общая гигиена», «Современные принципы и стандарты инфекционного контроля», «Телемедицина», «Электронное здравоохранение».

1.4. В своей деятельности кафедра руководствуется принципами академической честности, профессиональной этики, непрерывности медицинского образования, интеграции науки, образования и практического здравоохранения.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КАФЕДРЫ

2.1. Цель деятельности кафедры:

Подготовка высококвалифицированных, конкурентоспособных и социально ответственных врачей общей практики (семейных врачей) и организаторов общественного здоровья, обладающих фундаментальными теоретическими знаниями, практическими навыками и компетенциями, необходимыми для самостоятельной профессиональной деятельности в системе первичной медико-санитарной помощи и общественного здравоохранения Кыргызской Республики, способных к непрерывному профессиональному развитию и внедрению инноваций в практическое здравоохранение.

2.2. Основные задачи кафедры:

2.2.1. В сфере образовательной деятельности:

- Реализация образовательных программ по специальности 560001 Лечебное дело (6 лет и 5 лет) на высоком качественном уровне в соответствии с Государственным образовательным стандартом и требованиями аккредитации.

- Постоянное совершенствование содержания дисциплин кафедры, обновление рабочих программ, учебно-методических комплексов и силлабусов.
- Внедрение инновационных образовательных технологий, активных и интерактивных методов обучения (кейс-метод, проблемно-ориентированное обучение, симуляционное обучение, деловые игры) для формирования практических навыков и клинического мышления студентов.
- Обеспечение преемственности между теоретическим обучением и практической деятельностью на клинических базах кафедры (Центры семейной медицины, ЛПУ г. Жалал-Абада и области, ЖОЦБТ, Центр госсанэпиднадзора).

2.2.2. В сфере методической работы:

- Разработка и обновление учебно-методических комплексов, методических пособий и рекомендаций на русском, английском и кыргызском языках.
- Создание современной базы тестовых заданий, ситуационных задач и оценочных средств для объективного контроля знаний студентов.
- Адаптация образовательных программ и материалов для иностранных студентов (англоязычные группы).

2.2.3. В сфере научно-исследовательской деятельности:

- Проведение научных исследований по актуальным проблемам общественного здоровья, семейной медицины, эпидемиологии и организации здравоохранения (в рамках утверждённой темы НИР).
- Активизация участия преподавателей и студентов в научных конференциях, публикация результатов исследований в рецензируемых изданиях.
- Развитие студенческой науки через работу СНО (студенческого научного кружка) по семейной медицине и общественному здоровью.

2.2.4. В сфере лечебно-консультативной работы и связи с практическим здравоохранением:

- Обеспечение качественной лечебно-консультативной работы сотрудников кафедры на клинических базах.
- Анализ деятельности Центров семейной медицины и показателей общественного здоровья Жалал-Абадской области.
- Участие в разработке и экспертизе региональных программ, клинических протоколов и стандартов оказания медицинской помощи.

2.2.5. В сфере воспитательной работы:

- Формирование у студентов профессиональных компетенций врача общей практики, навыков профилактической работы, санитарно-просветительной деятельности и консультирования пациентов.
- Воспитание милосердия, ответственности, этических и деонтологических норм в соответствии с Кодексом профессиональной этики и Присягой врача КР.
- Профориентационная работа по популяризации специальностей «Семейный врач» и «Организатор общественного здоровья».

2.2.6. В сфере повышения квалификации и развития кадрового потенциала:

- Систематическое повышение квалификации профессорско-преподавательского состава через участие в вебинарах, мастер-классах, тренингах, стажировках и программах НМО.

- Развитие международного и межвузовского сотрудничества в области медицинского образования и науки.
- Обеспечение непрерывного профессионального развития преподавателей.

2.2.7. В сфере укрепления материально-технической базы:

- Пополнение и обновление фантомного и тренажерного оборудования симуляционного центра.
- Оснащение учебных аудиторий современным мультимедийным оборудованием.
- Поддержание в рабочем состоянии учебно-наглядных пособий, плакатов, муляжей и фантомов.
- Пополнение фонда учебной литературы и методических пособий.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ, КОНТРОЛЬ И ОТЧЁТНОСТЬ

3.1. Организация выполнения плана:

3.1.1. Общее руководство и контроль за выполнением плана работы кафедры осуществляет заведующий кафедрой.

3.1.2. Координацию текущей деятельности кафедры, ведение документации и учёт выполнения плановых мероприятий обеспечивает завуч (учебно-методический руководитель) кафедры.

3.1.3. Все сотрудники кафедры несут персональную ответственность за выполнение разделов плана в соответствии с функциональными обязанностями и назначенными поручениями.

3.1.4. По каждому мероприятию, указанному в плане, определяются:

- сроки исполнения;
- ответственный исполнитель (сотрудник или группа сотрудников);
- форма отчётности и ожидаемый результат.

3.1.5. Ход выполнения плана систематически обсуждается на заседаниях кафедры (не реже 1 раза в месяц), где заслушиваются отчёты ответственных лиц и принимаются управленческие решения по корректировке деятельности.

3.2. Формы контроля:

3.2.1. **Текущий контроль** осуществляется заведующим кафедрой и завучем в ходе повседневной работы:

- Проверка наличия и качества учебно-методической документации (РПД, УМК, силлабусы, календарные планы).
- Проверка ведения журналов учёта занятий и посещаемости студентов.
- Взаимопосещения занятий преподавателями с последующим анализом.
- Контроль выполнения индивидуальных планов работы преподавателей.

3.2.2. **Периодический контроль** проводится в установленные сроки:

- Ежемесячная проверка документации завучем.
- Анализ успеваемости по итогам каждой сессии (зимней и летней).

- Отчёт о работе кафедры за полугодие (январь и июнь).

3.2.3. **Итоговый контроль** осуществляется по окончании учебного года:

- Подготовка годового отчёта о работе кафедры.
- Анализ выполнения всех разделов плана.
- Оценка эффективности деятельности кафедры по ключевым показателям:
    - качество успеваемости студентов (%);
    - количество и качество публикаций;
    - результаты повышения квалификации ППС;
    - состояние материально-технической базы;
    - внедрение инноваций в образовательный процесс.
- Представление отчёта руководству медицинского факультета.

3.3. Отчётность:

3.3.1. Основными отчётными документами кафедры являются:

- Отчёт о работе кафедры за 1-е полугодие (сдаётся в январе).
- Отчёт о работе кафедры за учебный год (сдаётся в июне).
- Аналитические справки по итогам сессий и рейтинговой оценки студентов.
- Протоколы заседаний кафедры (постоянно).
- Индивидуальные отчёты преподавателей о выполнении плана.

3.3.2. Отчёты представляются на заседание кафедры, утверждаются заведующим и передаются в деканат медицинского факультета в установленные сроки.

3.3.3. По итогам анализа отчётности заведующий кафедрой вносит корректировки в планы работы, определяет приоритетные направления на следующий учебный год и представляет предложения по улучшению деятельности кафедры руководству факультета и университета.

ПЛАН РАБОТЫ

кафедры общественного здравоохранения и семейной медицины медицинского факультета Жалал-Абадского международного университета на 2026-2027 учебный год.

ПАСПОРТ КАФЕДРЫ

Параметр	Информация
Полное наименование	Кафедра общественного здравоохраненя и семейной медицины
Структурная принадлежность	Медицинский факультет, Жалал-Абадского международного университета
Заведующий кафедрой	К.м.н., доцент Н.М. Темиров.
Основные дисциплины	«Семейная медицина», «Инфекционный болезнь» «Фтизиатрия» «Профессиональные болезни» «Общественное здоровье здравоохранения», «Микробиология, вирусология и иммунология», «Эпидемиология», «общая гигиена» «Современные принципы и стандарты инфекционного контроля» «Телемедицина». «Электронное здравоохранение»
Образовательные программы	560001 «Лечебное дело» (6 лет), 560001 «Лечебное дело» на базе 12-летнего образования (5 лет)

№	Содержание мероприятия	Срок	Ответственный	Отметка о выполнение
2. Организационная работа				
1	Организация работы по укомплектованию кафедры профессорско-преподавательским составом из числа врачей по профилю дисциплин (семейная медицина, общественное здоровье, организация здравоохранения):	Сентябрь 2026 г.	Зав. кафедрой, завуч	
2	Выделение и закрепление учебных кабинетов по профилю дисциплин кафедры, их оснащение и проверка готовности к новому учебному году:	Сентябрь 2026 г.	Зав. кафедрой, лаборанты	
3	Составление расчета учебной нагрузки и сводной ведомости на 2026-2027 уч. год	Сентябрь 2026 г.	Зав. кафедрой, завуч	
4	Проведение организационного заседания кафедры и утверждение индивидуальных планов преподавателей.	август–сентябрь	Зав. кафедрой	
5	Разработка и обновление рабочих программ (РПД), учебно-методических комплексов (УМК) и силлабусов по дисциплинам кафедры на 2026-2027 учебный год в соответствии с ГОС и типовыми программами:	Сентябрь 2026 г.	Все сотрудники	
6	Утверждение плана работы кафедры на учебный год	Сентябрь 2026 г.	Зав. кафедрой	
7	Утверждение графика работы сотрудников кафедры	Сентябрь 2026 г.	Зав. кафедрой	
8	Подготовка отчета о работе кафедры за 1-2 полугодие 2026-2027 учебный год.	Январь и Июнь 2027 г.	Зав. кафедрой, завуч	
9	Проведение организационных заседаний кафедры	По плану	Зав. кафедрой	
3. Учебная работа				
1	Распределение учебных групп между преподавателями для кураторства и ведения журналов (получение списков групп из деканата, закрепление групп за преподавателями, назначение кураторов, утверждение на заседании кафедры, оформление приказа, ведение и ежемесячная проверка журналов завучем)	Сентябрь 2026	Зав. кафедрой, завуч	
2	Обновление планов лекционных и практических занятий по всем дисциплинам кафедры в соответствии	Октябрь 2026	Все преподаватели	

	с утвержденными силлабусами и рабочими программами			
3	Проведение входного и текущего контроля знаний студентов с использованием тестовых и ситуационных задач (по семейной медицине, общественному здоровью и организации здравоохранения)	В течение года	Все преподаватели	
4	Организация работы по ликвидации академических задолженностей (выявление должников по итогам сессий, составление графика консультаций и пересдач, проведение дополнительных занятий с неуспевающими, контроль за своевременной ликвидацией задолженностей, информирование деканата)	Октябрь 2026 г. Март 2027 г.	Зав. кафедрой	
5	Проведение дополнительных консультаций для неуспевающих и иностранных студентов (составление графика консультаций на русском и английском языках, проведение индивидуальных и групповых консультаций по сложным темам, разбор учебного материала с учетом языкового барьера, контроль успеваемости)	Сентябрь-Июнь	Преподаватели	
6	Организация производственных практик (помощник врача ЦСМ, помощник врача стационара) в соответствии с программами (заключение договоров с базами практик, распределение студентов по местам практики, проведение инструктажа, контроль за прохождением практики, проверка дневников и отчетов, подведение итогов)	В течение года	Зав. кафедрой, руководитель практики	
7	Утверждение графика проведения модульного контроля по дисциплинам кафедры на заседании кафедры	Сентябрь, Февраль	Зав. кафедрой	
8	Обновление тестовых заданий и ситуационных задач для рубежного контроля по дисциплинам кафедры	Сентябрь 2026 г.	Завуч, преподаватели	
9	Анализ успеваемости по итогам зимней и летней сессий (сбор данных, определение % успеваемости и качества знаний, выявление причин неуспеваемости, подготовка аналитической справки, обсуждение на заседании кафедры)	Октябрь 2026 г. Март 2027 г.	Завуч, преподаватели	

10	Информирование деканата о неуспевающих студентах (предоставление списков должников, данных о задолженностях, отчетов о результатах пересдач)	Ежемесячно	Зав. кафедрой, завуч	
11	Организация пересдач в период экзаменационных сессий (составление графика пересдач, формирование экзаменационных материалов, проведение пересдач, ведение протоколов, сдача отчетов в деканат)	Декабрь, Июнь	Зав. кафедрой	
12	Участие в подготовке и проведении ОСКЭ/OSCE и модулей, предэкзаменационных консультаций.	по графику ИГА	Зав. кафедрой, комиссии	
13	Проведение открытых занятий, взаимопосещений и контрольных посещений заведующим кафедрой.	по графику, ежемесячно	Зав. кафедрой, ППС	
14	Анализ результатов анкетирования обучающихся по качеству преподавания и принятие корректирующих мер.	декабрь, май	Зав. кафедрой, координатор качества	
15	Текущий контроль успеваемости, посещаемости и своевременное внесение оценок в электронную систему.	еженедельно	ППС кафедры	
4. Методическая работа				
1	Совершенствование учебно-методических комплексов по дисциплинам в соответствии с ГОС (пересмотр и обновление УМК, приведение в соответствие с требованиями государственного образовательного стандарта, обновление тестовых заданий, ситуационных задач, тем СРС и СРСП, списка литературы)	Октябрь 2026 г.	Все преподаватели	
2	Проведение разработок по профилям дисциплин по темам (учебно-методические разработки): подготовка и обновление методических разработок для практических занятий по каждой теме по дисциплинам «Семейная медицина», «Общественное здоровье», «Организация здравоохранения», «Эпидемиология» с учетом профиля	В течение года	Завуч, преподаватели	
3	Разработка и обновление методических пособий для студентов	В течение года	Завуч, преподаватели	

	на русском, английском и кыргызском языках по дисциплинам кафедры			
4	Организация открытых уроков и взаимопосещений занятий преподавателями (составление графика открытых уроков и взаимопосещений, проведение открытых занятий, взаимопосещение занятий с последующим обсуждением и анализом, обмен опытом, оформление протоколов и отзывов)	Октябрь 2026, Февраль 2027	Рук. метод. секции	
5	Адаптация учебных программ для иностранных студентов (перевод и адаптация рабочих программ, силлабусов, УМК, тестовых заданий и ситуационных задач на английский язык, разработка глоссария терминов на английском языке, подготовка методических материалов для англоязычных групп)	Сентябрь – декабрь 2026 г.	Зав. кафедрой, преподаватели	
6	Внедрение активных методов обучения: деловые игры по организации работы ЦСМ, разбор клинических случаев, работа с ситуационными задачами по общественному здоровью	В течение года	Все преподаватели	
7	Анализ соответствия учебных программ требованиям государственной итоговой аттестации (проверка РПД и УМК на соответствие экзаменационным вопросам ГИА, тестовым заданиям, выявление пробелов, внесение корректив в рабочие программы и УМК)	Март-Май 2027 г.	Зав. кафедрой	
8	Методическое обеспечение государственной итоговой аттестации: разработка и актуализация клинических сценариев, алгоритмов и станций ОСКЭ/OSCE по дисциплинам кафедры (семейная медицина, инфекционные болезни, фтизиатрия, общественное здоровье) в соответствии с требованиями аккредитации. Создание банка стандартизированных чек-листов для оценки практических навыков, коммуникативных способностей и клинического мышления студентов.	октябрь–апрель	Предметные группы	

9	Внедрение в учебный процесс по дисциплинам кафедры принципов доказательной медицины, безопасности пациента, эффективной коммуникации и межпрофессионального взаимодействия.	в течение года	Ответственные за дисциплины	
10	Пополнение электронного банка учебно-методических материалов (презентации, видео-лекции, тесты, ситуационные задачи, клинические сценарии, чек-листы) на образовательной платформе кафедры с ежемесячным обновлением контента.	Ежемесячно	ППС, IT-ответственный	
11	Обеспечение адаптации молодых преподавателей через систему наставничества (закрепление наставников, консультации, взаимопосещение занятий, анкетирование, итоговая оценка на заседании кафедры).	В течение года	Наставники	
12	Аудит учебно-методической документации кафедры (РПД, УМК, силлабусы, журналы, тестовые задания, методические разработки) с составлением акта и выполнением корректирующих мероприятий.	Декабрь, Май	Комиссия кафедры	
13	Систематизация, формирование и ежемесячное обновление электронного архива кафедры по номенклатуре дел (организационная, учебно-методическая, отчетная документация) с созданием резервных копий.	Ежемесячно	Ответственный за документацию	
5. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА				
1	Определение и утверждение темы НИР кафедры на 2026-2027 гг. (например: «Анализ состояния общественного здоровья и эффективности деятельности первичного звена здравоохранения Жалал-Абадской области»)	Сентябрь 2026 г.	Зав. кафедрой	
2	Руководство студенческим научным кружком (СНО) по семейной медицине и общественному здоровью (составление плана работы кружка, проведение заседаний, подготовка докладов и научных работ, участие в конференциях)	Октябрь и в течение года	Ответственный за СНО	

4	Проведение заседаний студенческого кружка (не реже 1 раза в месяц) с оформлением протоколов	В течение года	Руководитель СНО	
5	Подготовка и публикация научных статей преподавателями кафедры по тематике общественного здоровья, семейной медицины и профилактике инфекционных заболеваний	В течение года	Все преподаватели	
6	Участие в научно-практических конференциях по общественному здоровью, эпидемиологии, семейной медицине, инфекционному заболевание, фтизиатрии и организации здравоохранения (представление докладов, публикация тезисов)	По плану	Все сотрудники	
7	Изучение и внедрение в учебный процесс результатов современных научных исследований в области семейной медицины и общественного здоровья (обзор научной литературы, включение новых данных в лекции и практические занятия, обновление УМК)	В течение года	Все преподаватели	
8	Разработка заявок на гранты, научные проекты (внутривузовские, республиканские, международные) и организация межкафедральных/межвузовских исследований по приоритетным направлениям кафедры.	Октябрь–Май	Научная группа	
9	Отбор, подготовка и сопровождение студентов для участия в олимпиадах, конкурсах и научно-практических конференциях (включая дополнительные консультации, отработку практических навыков, оформление тезисов и докладов).	По календарю	ППС кафедры	
10	Организация и проведение кафедральной студенческой научно-практической конференции / конкурса клинических случаев по семейной медицине, инфекционным болезням, фтизиатрии и общественному здоровью.	Апрель 2027 г.	Руководитель СНК	
11	Мониторинг публикационной активности ППС, ведение и актуализация профилей исследователей в наукометрических базах (Google Scholar, Scopus, ORCID), анализ цитируемости с подготовкой аналитической справки.	Ноябрь, Май	Научный ответственный	

6. ЛЕЧЕБНО-КОНСУЛЬТАТИВНАЯ РАБОТА И СВЯЗЬ С ПРАКТИЧЕСКИМ ЗДРАВООХРАНЕНИЕМ				
1	Проведение лечебно-консультативной работы на клинических базах кафедры (ЦСМ и стационары), включая консультации, обходы, консилиумы и экспертизу качества медицинской помощи.	В течение года	Все сотрудники	
2	Участие в клинических обходах, врачебных конференциях и экспертных разборах пациентов в ЦСМ и стационарных отделениях.	По графику ЛПУ	Все сотрудники	
3	Консультативно-экспертная работа сотрудников кафедры в Центрах семейной медицины (ЦСМ), включая разбор сложных клинических случаев и оценку качества оказания помощи на амбулаторном этапе.	В течение года	Все сотрудники	
4	Проведение анализа деятельности ЦСМ Жалал-Абадской области по показателям общественного здоровья (заболеваемость, младенческая смертность, эффективность ПМСП).	2 раза в год	Зав. кафедрой, сотрудники	
5	Участие в разработке региональных программ и проектов в области общественного здоровья и организации медицинской помощи, экспертиза клинических протоколов и стандартов оказания помощи на клинических базах кафедры (ЦСМ и стационары Жалал-Абадской области).	По запросу органов здравоохранения	Зав. кафедрой	
6	Организация встреч студентов с главными внештатными специалистами Министерства здравоохранения КР и руководителями Центров семейной медицины (ЦСМ) для обсуждения практических вопросов организации ПМСП, знакомства с современными подходами к диагностике и лечению, а также укрепления взаимодействия между кафедрой и клиническими базами на основе заключенных договоров о партнерстве.	Ежесеместрово	Зав. кафедрой	
7	Обеспечение преемственности между учебным процессом и практическим здравоохранением на клинических базах кафедры (ЦСМ и стационары).	В течение года	Зав. кафедрой	
8	Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава кафедры в рамках	В течение года	Все сотрудники	

	непрерывного медицинского образования (НМО), включая прохождение циклов повышения квалификации, освоение симуляционных технологий и участие в международных образовательных программах.			
7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
1.	Формирование у студентов компетенций врача общей практики (семейного врача), включая навыки сохранения и укрепления общественного здоровья, профилактики заболеваний, скрининговой работы, консультирования пациентов по здоровому образу жизни и непрерывного наблюдения за семьей.	В течение года	Все преподаватели	
2	Формирование навыков работы с населением: профилактическая деятельность, санитарно-просветительная работа и консультирование семей с учётом принципов непрерывности и холистического подхода	В течение года	Все преподаватели	
3	Воспитание ответственности, милосердия и этических норм (деонтология, биоэтика) у будущих врачей на основе Кодекса профессиональной этики, Присяги врача КР и принципа уважения личности пациента.	В течение года	Все преподаватели	
4	Участие в кураторской работе со студенческими группами: проведение кураторских часов, воспитательная и адаптационная работа, контроль успеваемости и бытовых условий, профилактика правонарушений и пропаганда здорового образа жизни.	В течение года	Кураторы групп	
5	Проведение профориентационных бесед по популяризации специальностей «Семейный врач» и «Организатор общественного здоровья» с акцентом на государственную значимость ПМСП, кадровый дефицит в регионах и возможности обучения в ординатуре.	В течение года	Все сотрудники	
6	Организация встреч студентов с ведущими специалистами первичного звена (руководители ЦСМ, заведующие отделениями) и организаторами общественного	По плану	Зав. кафедрой	

	здоровья для знакомства с практическими аспектами работы, профессиональной ориентации и укрепления связи с практическим здравоохранением.			
7	Участие студентов в профилактических акциях и скрининговых мероприятиях (дни здоровья, скрининги в ЦСМ, информационные кампании по ЗОЖ) с отработкой практических навыков консультирования и раннего выявления факторов риска.	В течение года	Ответственный за воспитательную работу	
8	Организация и проведение санитарно-просветительных и профилактических мероприятий по здоровому образу жизни, профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний в ЦСМ, школах и вузе с участием студенческого актива.	По календарю дат	ППС, студенческий актив	
9	Проведение спортивных, культурно-массовых и командообразующих мероприятий с участием студентов и преподавателей кафедры (соревнования, конкурсы, экскурсии, тимбилдинги).	В течение года	Кураторы, профорг	
10	Профилактика эмоционального выгорания, стресса и суицидального поведения среди студентов и ППС (лекции, тренинги, беседы); информирование о работе психолога и доступных горячих линиях.	1 раз в семестр	Кураторы, психолог	
11	Профориентационная работа со школьниками (лекции, экскурсии в ЦСМ, мастер-классы по первой помощи), участие в днях открытых дверей ЖАМУ и презентация специальностей кафедры.	Октябрь–Май	Зав. кафедрой, ППС	
8. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ППС				
1	Прохождение преподавателями кафедры курсов повышения квалификации по семейной медицине, общественному здоровью и организации здравоохранения (включая обучение по клиническим протоколам PEN и участие в международных конференциях).	По графику	Все сотрудники	
2	Стажировка преподавателей кафедры на клинических базах (ЦСМ, стационары, органы управления здравоохранением) с целью	В течение года	Зав. кафедрой	

	совершенствования практических навыков и изучения современных подходов к организации медицинской помощи.			
3	Повышение педагогической компетенции ППС через участие в вебинарах, мастер-классах и тренингах по инновационным методикам медобразования с внедрением в учебный процесс.	В течение года	Все сотрудники	
4	Укрепление международного и межвузовского сотрудничества с кафедрами семейной медицины и общественного здоровья через реализацию программ академической мобильности, совместные научные исследования и проведение конференций.	В течение года	Все сотрудники	
5	Участие в семинарах и тренингах по разработке станций ОСКЭ/OSCE и чек-листов.	В течение года	Все сотрудники	
6	Обучение работе с образовательной платформой и электронными ресурсами кафедры.	Сентябрь –Октябрь 2026	Все сотрудники, IT-ответственный	
7	Повышение квалификации по преподаванию на английском языке для работы с иностранными студентами.	В течение года	Зав. кафедрой, ППС	
9. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ				
1	Модернизация симуляционного центра кафедры: пополнение и обновление фантомного и тренажерного оборудования для отработки практических навыков по семейной медицине в соответствии с требованиями аккредитации.	В течение года	Зав. кафедрой	
2	Совершенствование учебно-методического обеспечения образовательных программ: приобретение современной учебной литературы, издание внутрикафедральных методических пособий, разработка электронных образовательных ресурсов и обновление тестовых заданий по общественному здоровью и семейной медицине в соответствии с требованиями аккредитации.	В течение года	Все сотрудники	
3	Укрепление материально-технической базы кафедры: оснащение учебных аудиторий современным	В течение года	Зав. кафедрой	

	мультимедийным оборудованием (интерактивные доски/панели, проекторы, документ-камеры, акустические системы) для активного внедрения интерактивных методов обучения и демонстрации клинических материалов.			
4	Материально-техническое обеспечение учебного процесса: регулярная ревизия, ремонт и обновление учебно-наглядных пособий, плакатов, муляжей и фантомов, используемых для отработки практических навыков по семейной медицине и общественному здоровью.	В течение года	Лаборанты	
5	Обеспечение симуляционного центра и учебных аудиторий расходными материалами (медицинские расходники, дезсредства, перевязочные материалы, одноразовые инструменты) для проведения практических занятий и аккредитации.	Ежемесячно	Зав. кафедрой, лаборанты	
6	Приобретение и установка программного обеспечения для симуляционного обучения, тестирования и проведения ОСКЭ/OSCE.	В течение года	Зав. кафедрой, IT-ответственный	
7	Проведение инвентаризации основных средств и материальных ценностей кафедры с составлением актов на списание ветхого оборудования, фантомов и пособий.	Декабрь 2026 г., Июнь 2027 г.	Зав. кафедрой, лаборанты	
8	Обеспечение учебных аудиторий доступом к высокоскоростному интернету и Wi-Fi для использования электронных образовательных ресурсов.	В течение года	Зав. кафедрой, IT-ответственный	
9	Обновление информационных стендов кафедры по ЗОЖ, профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний, безопасности пациента.	В течение года	Лаборанты, ППС	

10. КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНА

№	Показатель	Целевой индикатор
1	Выполнение учебной нагрузки и календарно-тематических планов	100%
2	Актуализация и экспертиза УМК дисциплин	100%
3	Своевременное заполнение электронных журналов	100%
4	Посещение занятий преподавателей (взаимопосещения и административный контроль)	Не менее 2-х посещений на каждого преподавателя
5	Проведение методических семинаров	Не менее 4-х за год
6	Проведение научных семинаров	Не менее 4-х за год
7	Публикационная активность ППС	Не менее 1 публикации на каждого преподавателя
8	Разработка и издание методических материалов	Не менее 1 методической разработки на каждого преподавателя
9	Охват молодых преподавателей наставничеством	100%

11. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Реализация плана работы кафедры семейной медицины и общественного здоровья здравоохранения на 2026-2027 учебный год обеспечит:

В сфере образовательной деятельности:

- Повышение качества преподавания клинических дисциплин и общественного здоровья;
- Улучшение объективности оценивания знаний и практических навыков студентов через совершенствование оценочных средств и станций ОСКЭ/OSCE;
- Внедрение инновационных образовательных технологий и активных методов обучения;
- Своевременное обновление учебно-методического обеспечения (РПД, УМК, силлабусы, методические пособия);
- Повышение эффективности симуляционного обучения и отработки практических навыков.

В сфере научно-исследовательской деятельности:

- Рост научной и публикационной активности преподавателей и студентов;
- Увеличение количества публикаций в рецензируемых журналах КР и зарубежья;
- Активизация участия в грантовых проектах и научных конференциях;
- Развитие студенческой науки через работу СНО и проведение кафедральных конференций.

В сфере воспитательной и профориентационной работы:

- Повышение мотивации студентов к освоению специальностей «Семейная медицина» и «Общественное здоровье»;
- Расширение участия студентов в научной, общественной и волонтерской работе;
- Укрепление корпоративной культуры, профессиональной этики и академической добросовестности;
- Формирование у студентов компетенций врача общей практики и организатора общественного здоровья.

В сфере взаимодействия с практическим здравоохранением:

- Укрепление связи кафедры с клиническими базами (ЦСМ, ЛПУ, ЖОЦБТ, Центр госсанэпиднадзора);
- Развитие сотрудничества с работодателями и выпускниками;
- Повышение качества лечебно-консультативной работы преподавателей на клинических базах;
- Внедрение результатов научных исследований в практическое здравоохранение региона.

В сфере кадрового и материально-технического развития:

- Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава через НМО, стажировки, вебинары и мастер-классы;
- Успешная адаптация молодых преподавателей через систему наставничества;
- Укрепление материально-технической базы кафедры и симуляционного центра;
- Совершенствование системы электронного документооборота и образовательной платформы кафедры.

В сфере управления качеством:

- Обеспечение прозрачности и объективности контроля знаний студентов;
- Своевременное выявление и устранение недостатков в учебно-методической документации;
- Формирование культуры непрерывного улучшения и внутренней оценки качества образования;
- Полное и своевременное выполнение всех плановых показателей.

План рассмотрен и утвержден на заседании кафедры
« 02 » 09 2026 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой общественного
здравоохранения и семейной медицины,
_____к.м.н. доцент Темиров Н.М.