ЭРЕЖЕЛЕР

окуу программаларын логистикалык колдоо боюнча
Жалал-Абад Эл аралык Университетинин (ЖАЭУ)

---

1. Жалпы жоболор

1.1. Бул Эрежелер ЖАЭУда ишке ашырылып жаткан билим берүү программаларына (мындан ары – БП) материалдык-техникалык ресурстарды (мындан ары – МТР) камсыз кылуунун максаттарын, милдеттерин, талаптарын жана тартибин аныктайт.

1.2. Бул Эрежелер төмөнкүлөргө ылайык иштелип чыккан:

1. Билим берүү жаатындагы Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына;
2. ишке ашырылып жаткан окуу программалары үчүн мамлекеттик билим берүү стандарттары;
3. ЖАЭУ Уставы;
4. ЖАЭУнун Сапатты башкаруу системасы жөнүндө жобо;
5. Кредиттик системаны колдонуу менен окутуу процессин уюштуруу боюнча жоболор;
6. Симуляция борбору жөнүндө жобо;
7. Китепкана жана маалымат кызматтары боюнча жобо;
8. Университеттин башка жергиликтүү жоболору.

1.3. Бул жоболор билим берүү программасын ишке ашырууда катышкан ЖАЭУнун бардык түзүмдүк бөлүмдөрүнө: факультеттерге, кафедраларга, клиникалык базаларга, симуляция борборуна, китепканага, IT кызматына, административдик жана колдоо кызматтарына ж.б. тиешелүү.

1.4. Окуу программасын материалдык-техникалык камсыздоо билим берүүнүн ички сапатты камсыздоо системасынын негизги элементтеринин бири болуп эсептелет жана үзгүлтүксүз мониторингге, талдоого жана жакшыртууга дуушар болот.

---

2. Билим берүү программаларын материалдык-техникалык камсыздоо максаттары жана милдеттери

2.1. Максаты – ЖАЭУдагы ар бир билим берүү программасына Мамлекеттик билим берүү стандарттарынын, кесиптик стандарттардын жана аккредитациялоо критерийлеринин талаптарын эске алуу менен белгиленген максаттарга, пландаштырылган окуу натыйжаларына жана компетенцияларга жетүү үчүн жетиштүү ресурстарды камсыз кылуу.

2.2. Негизги тапшырмалар:

2.2.1. Ар бир билим берүү программасы үчүн логистикалык колдоонун талаптарын аныктоо (окуу залдары, лабораториялар, клиникалык базалар, жабдуулар, ИКТ, китепкана ресурстары ж.б.).
2.2.2. Материалдык-техникалык ресурстарды пландоо, сатып алуу жана натыйжалуу пайдалануу.
2.2.3. Материалдык-техникалык ресурстардын саламаттыкты сактоо жана гигиеналык стандарттарга, ошондой эле эмгектин саламаттыгы жана коопсуздугу боюнча талаптарга шайкеш келерин камсыз кылуу.
2.2.4. Билим берүү чөйрөсүнүн жеткиликтүүлүгүн камсыз кылуу, анын ичинде атайын билим

берүү муктаждыгы бар студенттер үчүн ( ).
2.2.5. Окуу программасы үчүн окуу ресурстарын каттоо, каталогдоштуруу жана үзгүлтүксүз инвентаризациялоону уюштуруу.
2.2.6. Цифрлаштырууну жана заманбап билим берүү технологияларын эске алуу менен материалдык-техникалык ресурстарды жаңыртууну жана өнүктүрүүнү камсыз кылуу.

---

3. Окуу программасын материалдык жана техникалык колдоонун негизги компоненттери

3.1. Билим берүү программаларын материалдык-техникалык камсыздоо төмөнкүлөрдү камтыйт, бирок алар менен чектелбейт:

3.1.1. **Окутуу жайлары**: лекция залдары, класстар, семинар бөлмөлөрү, лабораториялар, адистештирилген бөлмөлөр, компьютердик класстар.
3.1.2. **Практикалык жана клиникалык жайлар**: симуляция борбору, клиникалык жайлар (медициналык программалар үчүн), өнөр жай объектилери, машыгуу аянттары.
3.1.3. **Билим берүү жана санариптик инфраструктура**:

1. жергиликтүү тармак, Wi-Fi, серверлер;
2. LMS (eBilim ж.б.);
3. адистештирилген программалык камсыздоо (медициналык, инженердик, экономикалык ж.б.).
   3.1.4. **Китепкана жана маалымат булактары**:
4. басылып чыккан окуу китептери жана монографиялар;
5. электрондук ресурстар, маалымат базалары, жазылуулар;
6. институционалдык платформалар (мисалы, Complete Anatomy, ClinicalKey Student ж.б. – «Жалпы практика» программасы үчүн).
   3.1.5. **Мебель жана жабдуулар**: столдор, столдор, отургучтар, тактапар, мультимедиа жабдуулары, лабораториялык мебель, үлгүлөрдү сактоочу шкафтар ж.б.
   3.1.6. **Атайын жабдуулар**: лабораториялык, диагностикалык, симуляциялык жана IT жабдуулар, мультимедиа системалары ж.б.
   3.1.7. **Коопсуздук инфраструктурасы**: өрт сигнализация системалары, өрттү өчүрүүчү жабдуулар, авариялык чыгуу эшиктери, жеке коргоочу каражаттар ж.б.

3.2. Ар бир билим берүү программасы үчүн материалдык жана техникалык ресурстардын минималдуу тизмеси «Билим берүү программасынын материалдык жана техникалык колдоо паспорту» (1-тиркеме) түрүндө аныкталат.

---

4. Оперативдик бөлүмдөрдүн материалдык-техникалык колдоосуна коюлган талаптар

4.1. Материалдык-техникалык колдоого коюлуучу талаптар төмөнкүлөрдү эске алуу менен аныкталат:

1. билим берүү программасынын профили (медициналык, техникалык, экономикалык ж.б.);
2. билим берүү деңгээли (бакалавриат, магистратура ж.б.);
3. студенттердин курамы (жалпы саны, тилдик агымдар, эл аралык студенттер);
4. билим берүү технологияларынын өзгөчө өзгөчөлүктөрү (симуляцияга негизделген окутуу, жумуштук негиздеги окутуу (WBL), аралыктан окутуу технологиялары).

4.2. **Окутуу бөлмөлөрү жана лабораториялар төмөнкүлөрдү** камсыз кылышы керек:

4.2.1. Ар бир студент үчүн стандарттык полдун аянты (улуттук стандарттарда белгиленгенден кем эмес).
4.2.2. Жеткиликтүү жарыктандыруу, желдетүү жана температураны көзөмөлдөө.
4.2.3. Бөлмөнүн максатына ылайыктуу эмерек жана жабдуулар.
4.2.4. Негизги мультимедиа жабдуулары (компьютер, проектор/экран, дисплей, интернетке кирүү мүмкүнчүлүгү) – окутуу процессинде колдонулуучу лекция залдары үчүн.

4.3. **Компьютердик класстар**:

4.3.1. Субгруппадагы студенттердин санына барабар же андан көп иш орундарын камсыз кылуу керек.
4.3.2. Окуу программасын ишке ашыруу үчүн зарыл лицензияланган программалык камсыздоолор менен жабдылышы керек.
4.3.3. LMSге жана электрондук ресурстарга кирүү мүмкүнчүлүгүн камсыз кылуу зарыл.

4.4. **Симуляция борбору жана клиникалык базалар** («Жалпы практика» билим берүү программасы жана башка медициналык программалар үчүн):

4.4.1. Практикалык көндүмдөрдүн тизмесине жана Федералдык билим берүү стандарттарына ылайык окутуу жабдуулары, манекендер, фантомдор жана симуляторлор менен жабдылышы керек.
4.4.2. Компетенцияларды өнүктүрүү үчүн клиникалык базаларда жетиштүү бейтап агымын камсыз кылуу.
4.4.3. Симуляция борборлору жөнүндө жоболордун жана клиникалык базалар менен клиникалык жетекчилер жөнүндө жоболордун талаптарына жооп берүү.

4.5. Ар бир билим берүү программасы үчүн **китепкана жана маалымат булактары** төмөнкүлөрдү камтышы керек:

4.5.1. Окуу программасынын негизги дисциплиналары боюнча негизги окуу китептери жана окуу колдонмолору (мыйзамда белгиленген мөөнөткө чейинки), басылып чыккан жана/же электрондук форматта.
4.5.2. Тематикалык электрондук ресурстарга (маалымат базалары, журналдар, платформалар) кирүү мүмкүнчүлүгү.
4.5.3. ЖАЭУнун ички стандарттарына ылайык камсыздоо коэффициентин (студент/топко карата нускалардын саны) камсыз кылуу.

4.6. **Кирүү мүмкүнчүлүгү жана инклюзивдүүлүк**:

4.6.1. Мүмкүн болгондо, имараттын түзүлүшү жана жабдуулары атайын билим берүү муктаждыгы бар студенттердин муктаждыктарын эске алуу менен (кирүү, багыт алуу, иш орундары) уюштурулушу керек.
4.6.2. Окутуу жана үйрөнүү шарттарын модернизациялоодо тоскоолдуксуз чөйрөнү түзүү талаптары эске алынат.

---

5. Билим берүү программалары үчүн окутуу жана үйрөнүү шарттарын пландаштыруу жана камсыз кылуу

5.1. Окутуу жана окуу шарттарын пландоо жана камсыздоо үчүн жооптуу:

1. академиялык иштер боюнча проректор;
2. административдик жана каржылык иштер боюнча ректордун орун басары;
3. факультет декандары;
4. билим берүү программаларынын жетекчилери;
5. бөлүм башчылары;
6. адистештирилген бөлүмдөрдүн башчылары (китепкана, IT бөлүмү, симуляция борбору ж.б.).

5.2. Окуу программасын пландоо төмөнкүдөй жүргүзүлөт:

5.2.1. Окуу программаларын иштеп чыгуу/кайра карап чыгуу учурунда – Окуу программасынын МТО спецификациясын (1-тиркеме) толтуруп, бекитүү менен.
5.2.2. Факультеттердин, кафедралардын жана кызматтардын жылдык иш-пландарынын алкагында (жабдууларды, оңдоолорду, программалык камсыздоону жаңыртуу боюнча өтүнүчтөр ж.б.).
5.2.3. Инвестициялык жана долбоордук программалардын алкагында (гранттар, атайын каражаттар, өнөктөштүк долбоорлор).

5.3. Окутуу жана окуу ресурстарын жаңыртуу/сатып алуу боюнча өтүнүчтөр төмөнкүлөр тарабынан берилет:

1. факультеттер жана окуу программаларынын башчылары → декандын кеңсеси → академиялык жана илимий иштер боюнча проректорго;
2. китепкана жана IT бөлүмү → тиешелүү проректорлорго.

Өтүнмөлөрдү тапшыруу мөөнөттөрү жана формалары өзүнчө жоболордо белгиленет.

---

6. Материалдык-техникалык ресурстарды эсепке алуу, каттоо жана инвентаризациялоо

6.1. Ар бир билим берүү программасы үчүн **«Билим берүү программасын материалдык-техникалык камсыздоо журналы»** (1-тиркеме) түзүлүп, жүргүзүлөт, анда төмөнкүлөр камтылат:

1. окуу программасын жүзөгө ашырууда колдонулуучу окутуу жайларынын тизмеси;
2. лабораториялардын, симуляция бөлмөлөрүнүн жана клиникалык базалардын тизмеси;
3. негизги жабдуулардын жана адистештирилген программалык камсыздоолордун тизмеси;
4. клиникалык базалар/партнерлер менен келишимдерге шилтемелер;
5. китепкана жана маалымат булактары жөнүндө маалымат.

6.2. Атайын окутуу жайлары (лабораториялар, симуляция бөлмөлөрү, компьютердик бөлмөлөр) үчүн **Окутуу бөлмөсү/Лабораториянын техникалык мүнөздөмөлөрү** (2-тиркеме) түзүлөт.

6.3. Материалдык жана техникалык ресурстардын эсепке алынышы жана инвентаризациясы жүргүзүлүшү керек:

1. эсеп бөлүмүндө жана административдик-экономикалык бөлүмдө – белгиленген формаларды колдонуу менен;
2. факультет жана кафедра деңгээлинде – ички эсептерди жана аудитория паспортторун колдонуу менен;
3. бирдиктүү маалымат базасында (бар болгондо) – билим берүү программасына байланыштуу.

6.4. Окутуу жана лабораториялык жабдуулардын мезгил-мезгили менен инвентаризациясы ЖАЭУнун ички документтеринде жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген мөөнөттөрдө жүргүзүлөт.

---

7. Иштөө, тейлөө жана коопсуздук

7.1. Техникалык жана материалдык ресурстарды пайдалануу төмөнкүлөргө ылайык жүргүзүлөт:

1. өндүрүүчүлөрдүн нускамалары;
2. эмгектик саламаттык жана коопсуздук талаптарына, өрт коопсуздугу эрежелерине жана санитардык-эпидемиологиялык стандарттарга;
3. ЖАЭУнун ички эрежелери.

7.2. Бөлүм башчылары (декан, бөлүм башчылары, лаборатория жана борбор башчылары) төмөнкүлөрдү камсыз кылууга милдеттүү:

7.2.1. Жабдуулар менен эмеректердин жакшы иштеп туруусун камсыз кылуу.
7.2.2. Оңдоп-түзөө жана техникалык тейлөөнү өз убагында уюштуруу.
7.2.3. Окутуучулар, кызматкерлер жана студенттер үчүн жабдууларды колдонуу жана коопсуздук эрежелери боюнча окутуу семинарлары өтүлүшүн камсыз кылуу.
7.2.4. Иштөө боюнча нускамалардын жана эвакуация пландарынын бар болушун жана жеткиликтүүлүгүн камсыз кылуу.

7.3. Материалдык жана техникалык ресурстарды эскирүүгө чыгаруу жана эсептен чыгаруу белгиленген эрежелерге ылайык жүргүзүлөт.

---

8. Материалдык-техникалык базаны жаңыртуу жана өнүктүрүү

8.1. Материалдык жана техникалык ресурстарды жаңыртуу төмөнкүлөрдүн негизинде жүргүзүлөт:

8.1.1. Билим берүүнүн сапатын көзөмөлдөөнүн жыйынтыктары жана окутуучулар менен студенттердин пикирлери.
8.1.2. Мамлекеттик билим берүү стандарттарына, кесиптик стандарттарга жана аккредитациялоо агенттиктеринин талаптарына киргизилген өзгөртүүлөр.
8.1.3. Билим берүү технологиялары, медициналык жана лабораториялык жабдуулар, ошондой эле ИКТ боюнча глобалдык тенденциялардын анализи.

8.2. МТОну өнүктүрүүнүн артыкчылыктуу багыттары:

8.2.1. Симуляцияга негизделген окутууну жана виртуалдык симуляторлорду (медициналык программалар үчүн) өнүктүрүү.
8.2.2. Сандык инфраструктураны кеңейтүү (LMS, электрондук китепканалар, адистештирилген платформалар).
8.2.3. Лабораторияларды жана окутуу бөлмөлөрүн практикага багытталган окутууну эске алуу менен модернизациялоо.
8.2.4. Эл аралык студенттер үчүн заманбап жана коопсуз билим берүү чөйрөсүн түзүү.

8.3. Эл аралык окутуу борборун өнүктүрүү боюнча сунуштарды төмөнкүлөр иштеп чыгышат:

1. факультеттер жана кафедралар тарабынан;
2. Сапат Кеңеши;

1. окутуу кеңештери тарабынан;
2. студенттер (анкеталар жана студенттердин өз алдынча башкаруу органдары аркылуу).

---

9. Окуу программаларынын МТОго шайкештигин мониторингдөө жана баалоо

9.1. Окуу программаларынын МТОсун мониторингдөө ички сапатты камсыздоо системасынын бир бөлүгү болуп саналат жана төмөнкүлөрдү камтыйт:

9.1.1. Окуу программасынын МТО спецификацияларынын жылдык анализи.
9.1.2. Окутуу жана окуу ресурстарынын жетиштүүлүгү жана сапаты боюнча студенттер менен окутуучулардын арасында сурамжылоолор.
9.1.3. Окутуу жайларынын, лабораториялардын жана клиникалык базалардын ички аудиттери (текшерүүлөр).
9.1.4. Сырттан келген эксперттердин (NAAR, AOPO ж.б.) пикирлерин талдоо.

9.2. Окутуу жана окуу ресурстары үчүн негизги аткаруу көрсөткүчтөрү (KPI) төмөнкүлөрдү камтышы мүмкүн:

1. мультимедиа жабдуулары менен жабдылган лекция залдарынын үлүшү;
2. студенттер үчүн компьютердик иш-станциялардын жеткиликтүүлүгү;
3. негизги симуляция/лабораториялык жабдуулардын жеткиликтүүлүгү;
4. китепкана ресурстарынын көлөмү жана жаңыланышы.

9.3. Мониторингдин жыйынтыктары отчеттор жана МТОну жакшыртуу боюнча аракеттер пландары (жол карталары) түрүндө документтештирилет, алар Университеттин жетекчилиги тарабынан бекитилет.

---

10. Акыркы жоболор

10.1. Бул Эрежелерди ЖАЭУ ректору бекитет жана кол коюлгандан кийин күчүнө кирет.

10.2. Бул Эрежелер зарыл болгондо, бирок кеминде беш жылда бир жолу, же жөнгө салуучу чөйрөдө же аккредитация талаптары өзгөргөн учурда кайра каралат.

10.3. Бул Эрежелерге өзгөртүүлөр жана толуктоолор Ректордун, проректорлордун, декандын жана Сапат кеңешинин демилгеси менен киргизилип, Ректордун буйругу менен бекитилет.

СУНУШТУУЛУК КОШУМЧАЛАР

1-тиркеме.

Окуу программасы үчүн логистика жана техникалык колдоо боюнча спецификация

Кыска шаблон:

1. Окуу программасынын аталышы, коду, деңгээли, окутуу тили.
2. Окуу программасын ишке ашырууда колдонулуучу окутуу жайларынын тизмеси (бино, лекциялык зал номери, сыйымдуулугу жана жабдуулары көрсөтүлгөн таблица).
3. Лабораториялардын, симуляция бөлмөлөрүнүн, адистештирилген класстардын тизмеси (адистештирүү, негизги жабдуулар).
4. Клиникалык базалардын / өнөр жай өнөктөштөрдүн тизмеси (медициналык жана башка билим берүү программалары үчүн).
5. Темаларга тиешелүү негизги жабдуулар жана адистештирилген программалык камсыздоолордун тизмеси.
6. Китепкана жана маалымат булактарынын тизмеси (негизги окуу китептер, маалымат базалары, платформалар).
7. Материалдык-техникалык ресурстардын жетиштүүлүгүн талдоо жана өнүгүү планы (кыскача).

(Керек болсо, таблицаларды пункттар боюнча бөлүп бере алам.)

2-тиркеме.

Окутуу лекциялык зал / лаборатория / адистештирилген класстык бөлмө үчүн техникалык мүнөздөмөлөр

Көрсөткүч	Баа
Имарат, кабат, лекциялык зал номери	
Максаты (лекция залы, лаборатория, симуляция бөлмөсү, компьютердик лаборатория ж.б.)	
Бул жерде окутулган билим берүү программалары жана предметтер	
Максималдуу сыйымдуулук	
Жабдуулар (мебель, ак такта ж.б.)	
Мультимедиа жабдуулары	
Атайын жабдуулар	
Жооптуу адам (толук аты-жөнү, кызматтык наамы)	
Эскертүүлөр	

3-тиркеме.

Окуу программалары үчүн материалдык жана техникалык ресурстардын кыскача таблицасы (өзүн-өзү баалоо жана аккредитация үчүн)

Жок	МТО компоненти	Бар болуусу / сүрөттөлүшү	GOSO талаптарына/стандарттарына шайкештик	Кемчиликтер / жакшыртуу пландары
1	Лекция залдары			
2	Лабораториялар / симуляция борбору			
3	Клиникалык базалар / өнөктөштөр			
4	Компьютердик			

Жок	МТО компоненти	Бар болуусу / сүрөттөлүшү	GOSO талаптарына/стандарттарына шайкештик	Кемчиликтер / жакшыртуу пландары
	бөлмөлөр / IT инфраструктурасы			
5	Китепкана жана маалымат булактары			
…				

Кошумча 4.

МТО канааттануу мониторинги формасы (анкета)
(студенттер жана окутуучулар үчүн кыска бөлүмдөр: «жеткиликтүүлүк», «жагдай», «санариптик ресурстар», «жакшыртуу боюнча сунуштар».)

Мен «киргизүүгө даяр» форматта толук версиясын берем:

1. **МТО ОР спецификациясы** (ажыратылган тиркеме катары).
2. **4-тиркеме – МТО канааттануу мониторингдөө анкетасы** (студенттер жана окутуучулар үчүн өзүнчө формалар).

1-тиркеме

Окуу программасы үчүн логистика жана техникалык колдоо профили

1-тиркеме
ЖАЭУдагы билим берүү программасын материалдык-техникалык камсыздоо боюнча эрежелерге

Төмөндө «Жалпы медицина» билим берүү программасы (орус/англ) жана башка программалар үчүн дароо ылайыкташтырыла турган шаблон келтирилген.

1. Билим берүү программасы жөнүндө жалпы маалымат

Көрсөткүч	Маалымат
Окуу программасынын аталышы	«Жалпы медицина» (мисал)
Код жана деңгээл	560001, Бакалавр даражасы / интеграцияланган программа
Окуу формасы	Толук күндүзгү
Окутуу тили(лери)	Орус, англис
Узактыгы	6 жыл
Өсүп жаткан бөлүм	Медицина факультети / тиешелүү кафедра
Окуу программасынын башчысы	Толук аты-жөнү, кызматтык наамы
ОР бекитүү күнү	'_' _____ 20
МТО паспортунун акыркы жолу каралган күнү	"_" _____ 20

---

2. Окуу программасын өткөрүү үчүн колдонулуучу окутуу имараттары жана лекция залдары

2.1-таблица. Лекция залдары

Жок	Имарат, лекциялык зал	Сыйымдуулугу (адам)	Негизги максаты (предметтер, курстар)	Жабдуулар (проектор, экран, ПК, Wi-Fi ж.б.)	Абалы (канааттандырарлык/жаңыртуну талап кылат)	Жооптуу адам
1	1-бино, 101-бөлмө	120	Негизги предметтер боюнча лекциялар, 1–2-курстар	Проектор, экран, ПК, микрофон, Wi-Fi	Канааттандырарлык	Толук аты-жөнү

Жок	Имарат, лекциялык зал	Сыйымдуулугу (адам)	Негизги максаты (предметтер, курстар)	Жабдуулар (проектор, экран, ПК, Wi-Fi ж.б.)	Абалы (канааттандырарлык/жаңыртууну талап кылат)	Жоопту у адам
2						
…						

2.2-таблица. Семинар залдары / чакан топтор

Жок	Имарат, бөлмө	Күчүмдүүлүк	Колдонуу (курстар, агымдар)	Жабдуулар (ак такта, экран, компьютер ж.б.)	Мүмкүнчүлүктөр (тилдик топтор, OSCE ж.б.)
1					
…					

---

3. Лабораториялар, симуляция борбору жана адистештирилген бөлмөлөр

3.1-таблица. Лабораториялар жана адистештирилген класстар (клиникага чейинки)

Жок	Лаборатория/классты н аталышы	Жайгашкан жери (бино, лекциялык зал)	Профиль (предметтер)	Негизги жабдуулар (кыскача)	Өндүрүштүк кубаттуулук	Жоопту у адам
1	Анатомия лабораториясы		Нормалдуу анатомия	Анатомиялык үлгүлөр, моделдер, скелеттер, 3D монитор		
2	Гистология лабораториясы		Гистология, цитология, эмбриология	Микроскоптор, микроскоп слайддары, камералар, ПК		
3	Медициналык физика/химия лабораториясы		Медициналык физика, медициналык химия	Лабораториялык жабдуулар, өлчөө аспаптары ж.б.		
…						

3.2-таблица. Симуляция борбору

Параметр	Жекече маалыматтар
Бөлүмдүн аталышы	ЖАЭУ симуляция борбору
Жайгашкан жери	Имарат, кабат, бөлмөлөр
Негизги багыттар	Негизги көндүмдөр, кардиореспиратордук, реанимация, OSCE станциялары ж.б.
Симуляторлордун негизги түрлөрү	BLS/ACLS манекендери, инъекциялык фантомдор, дем алдыруу аппараттары, дефибриллятор симуляторлору ж.б.
Колдонулган окуу	«Клиникалык практика», башка медициналык окутуу материалдары

Параметр	Жекече маалыматтар
программалары	
Документация	Симуляция борбору боюнча эрежелер, OSCE станцияларынын спецификациялары, текшерүү тизмелери

4. Клиникалык базалар (медициналык окутуу программалары үчүн)

Клиникалык базалар жөнүндө жоболордон өзүнчө тизмеге кыскача шилтеме, ошондой эле кыскача таблица:

4.1-таблица. Окуу программалары колдонгон клиникалык базалар

Жок	Клиникалык база (ден соолукту сактоо мекемеси)	Түрү (стационар/амбулатордук/борбор)	«LD» ОП үчүн бөлүмдөрдүн профили	Курстар/предметтер (мисал)	Келишим (№, дата)
1	Регионалдык клиникалык оорукана	стационардык дарылоо	Ички оорулар, хирургия, тез жардам жана тез калыбына келтирүү	Ички оорулар, хирургия, пропедевтика	№ …, … датадагы
2					
…					

5. Компьютердик бөлмөлөр жана IT инфраструктурасы

5.1-таблица. Компьютер класстары

Жок	Имарат, лекциялык зал	Иштөө станцияларынын саны	Курстар жана предметтер	Программалык камсыздоо (операциялык система, Office, адистештирилген программалар)	Интернетке/LMSке кирүү (ооба/жок)
1	2-корпус, 205-бөлмө	20	Медициналык информатика, тестирлөө	Windows, Office, браузерлер, тест программалары	программалык камсыздоо
2					

5.2-таблица. ОР боюнча негизги IT кызматтар

Кызмат / платформа	Максаты	Окуу программалары / курстар боюнча камтуу	Жооптуу бөлүм
LMS eBilim	Онлайн курстар, тесттер, журналдар	Бардык ОР курстары	UIO / IT бөлүмү
Видеоконференц байланыш кызматы	Онлайн сабактар, вебинарлар	Аралыктан окутуу модулдары	IT бөлүмү

Кызмат / платформа	Максаты	Окуу программалары / курстар боюнча камтуу	Жооптуу бөлүм
Электрондук почта / корпоративдик аккаунттар	Байланыш	Студенттер, окутуучулар	IT кызматтары

6. Китепкана жана маалымат кызматтары

6.1-таблица. Негизги басылып чыккан ресурстар

Жок	Предмет/модуль	Окуу китебинин/иштөө китебинин аталышы	Авторлор	Жарыяланган жылы	Нусхалардын саны	Тил	Бар болуусу (ар бир студент үчүн нускалар)
1	Нормалдуу анатомия						
2	Гистология						
…							

6.2-таблица. Электрондук ресурстар жана жазылуулар

Жок	Ресурс / платформа	Түрү (маалымат базасы, платформа, журнал)	Тема	Кирүү (кампуста / алыстан)	Жооптуу
1	ClinicalKey Student (мисал)	онлайн платформа	клиникалык дисциплиналар	кампус + VPN / алыстан	Китепкана
2	Толук анатомия (мисал)	3D анатомия	Анатомия, Хирургия	кампус / лицензиялар	Анатомия кафедрасы
…					

7. Негизги тармактар үчүн адистештирилген жабдуулар

7.1-таблица. Негизги жабдуулар (үзүндү)

Жок.	Предмет / модуль	Жабдуулардын / программалык камсыздоонун аталышы	Сан	Жайгашкан жери	Эскертүүлөр (тозуу деңгээли, алмаштыруу планы)
1	Нормалдуу анатомия	Анатомиялык моделдердин топтому		Анатомия лабораториясы	
2	Гистология	Окуу микроскобу		Гистология лабораториясы	
3	Симуляциялык окутуу	BLS манекени		Симуляция борбору	
…					

8. Окуу чөйрөсүнүн жеткиликтүүлүгү жана коопсуздугу

Кыска текшерүү тизмесинин таблицасы:

Аймак	Статус (кыскача)	Пикир / жакшыртуу планы
Өрт коопсуздугу	эвакуация пландары, өрт өчүргүчтөр, өрт сигнализациясы	
Ден соолук жана коопсуздук	окутуу сессиялары, журналдар	
Майыптары бар адамдар үчүн жеткиликтүүлүк	кирүү, жол көрсөтүү, дааратканалар	
Медициналык жардам	Биринчи жардам пункты, биринчи жардам аптечкалары	

---

9. Материалдык жана техникалык ресурстардын жетиштүүлүгүн талдоо жана өнүгүү планы

9.1-таблица. Анализ жана пландар

Жок.	LTC компоненти	Статусу / жетиштүүлүгү (кыскача)	Жеткиликсиздиктер / тобокелдиктер	Пландаштырылган чаралар (аяктоо мөөнөтү, жооптуу тарап)
1	Лекция залдары	Жетиштүү / айрым жерлери оңдоону талап кылат	…де аба кондиционери жок	Оңдоолор, жабдууларды орнотуу, 20__
2	Лабораториялар жана симуляция борбору			
3	Клиникалык базалар			
4	Компьютердик бөлмөлөр жана IT			
5	Китепкана ресурстары			

МТО ОР паспортун жаңыртып турууга жооптуу адам:
_____ /Толук аты-жөнү, кызматтык абалы, колтамгасы/
Жаңыртылган күнү: '___'_____**20**

Кошумча 4

ОР үчүн материалдык жана техникалык колдоого канааттануу боюнча сурамжылоо

4-тиркеме
ЖАЭУдагы билим берүү программасын материалдык-техникалык камсыздоо боюнча эрежелерге

А варианты – студенттер үчүн,
В варианты – академиялык кызматкерлер үчүн.
Шкала: 1 – катуу макул эмесмин, 5 – катуу макулмун.

А вариант. Студенттер үчүн анкета

СУРООНАМА
билим берүү программасынын материалдык жана техникалык колдоосуна канааттануу

Студенттин идентификациялык номери: _____
Курс: _____ Топ: _____ Семестр: _____

Байламталарга 1ден 5ке чейинки шкала боюнча макулдук деңгээлиңизди көрсөтүңүз:

1 – катуу макул эмесмин, 2 – бир аз макул эмесмин, 3 – белгисиз/нейтралдуу,
4 – бир аз макулмун, 5 – толугу менен макулмун.

Бөлүм 1. Лекция залдары жана аудиториялар

1.1. Сабактар өтүлүүчү лекция залдары жетиштүү кең жана ыңгайлуу.
1.2. Лекция залдарындагы жарык, желдеткич жана температура ыңгайлуу.
1.3. Сыныптын эмеректери (столдор, отургучтар) канааттандырарлык абалда.
1.4. Лекция залдарында ноутбуктарды/жабдууларды колдонуу үчүн жетиштүү электр розеткалары жана шарттар бар.

2-бөлүм. Жабдуу жана симуляция борбору (медициналык практика үчүн)

2.1. Окутуу лабораториялары жана адистештирилген бөлмөлөр (анатомия, гистология ж.б.) зарыл манекендер, микроскоптор жана жабдуулар менен жабдылган.
2.2. Симуляция борбору практикалык көндүмдөрдү өркүндөтүү үчүн жетиштүү мүмкүнчүлүктөрдү камсыз кылат.
2.3. Жабдуулар (манекендер, симуляторлор, аспаптар) жакшы иштеп турат.
2.4. Практикалык сессиялар жана машыгуу чыныгы клиникалык шарттарга мүмкүн болушунча жакын шарттарда өткөрүлөт.

3-бөлүм. Клиникалык базалар (клиникалык курстардагы студенттер үчүн)

3.1. Клиникалык базаларда окутуу жана байкоо үчүн жетиштүү сандагы бейтаптар бар.
3.2. Клиникалык базалардагы шарттар ментордун көзөмөлү астында бейтаптарды текшерүүгө жана кам көрүүгө активдүү катышууга мүмкүнчүлүк берет.
3.3. Клиникалык базаларда студенттер менен клиникалык учурларды талкуулоо үчүн жетиштүү орун/убакыт бар.
3.4. Мен жалпы клиникалык базалардагы окутуу шарттарынан канааттанам.

4-бөлүм. IT инфраструктурасы жана санариптик ресурстар

4.1. Университетте билим берүү максатында туруктуу Wi-Fi бар.
4.2. Компьютердик лабораториялар жетиштүү сандагы иш-станцияларды камсыздайт.
4.3. LMS (eBilim ж.б.) ишенимдүү иштейт жана материалдарга жана тесттерге кирүү ыңгайлуу.
4.4. Колдонулган санариптик платформалар (3D анатомия, электрондук ресурстар ж.б.) предметтерди изилдөөгө жардам берет.

5-бөлүм. Китепкана жана маалымат булактары

5.1. Китепканада менин окуу программама кирген негизги предметтер боюнча жетиштүү окуу китептери жана окуу колдонмолору бар.

5.2. Мен электрондук окуу китептерге жана маалымат базаларына кире алам.
5.3. Китепканада жана электрондук булактарда керектүү адабиятты издөө ыңгайлуу.

6-бөлүм. Айлана-чөйрөнүн коопсуздугу жана ыңгайлуулугу

6.1. Мен университеттин коопсуз чөйрөсүн (өрт коопсуздугу, коопсуздук, тартип) камсыздаганын сезем.
6.2. Лекция залдарынын жана жалпы жайлардын (тазалык, дааратканалар) санитардык абалы канааттандырарлык.

7-бөлүм. Жалпы баалоо

7.1. Жалпысынан алганда, менин окуу программама материалдык жана техникалык колдоо жетиштүү деп эсептелет.
(1ден 5ке чейин баалоо)

Ачык суроолор

8.1. Сиздин оюңузча, жогорку сапаттагы окутуу үчүн зарыл материалдык жана техникалык колдоодо эмне жетишпей жатат?

8.2. Сиз эң жогорку приоритетке ээ деп эсептеген 1–3 өзгөртүү (сатып алуулар, оңдоолор, жакшыртуулар) кайсылар?

8.3. Сиздин кошумча комментарийлериңиз жана сунуштарыңыз:

В вариант. Окутуучулар үчүн анкета

СУРООНАМА
академиялык кызматкерлер үчүн
билим берүү программасын материалдык жана техникалык колдоого болгон канааттануу

Аты: _____
Бөлүм: _____ Кызмат: _____

Шкала 1–5 – окшош.

1-бөлүм. Лекция залдары жана окутуу бөлмөлөрү

1.1. Окутуу бөлмөлөрүнүн жеткиликтүүлүгү жана жайгашуусу курс программаларын үзгүлтүксүз жана кечигүүлөрсүз өткөрүүгө мүмкүндүк берет.
1.2. Лекция залдарындагы жабдуулар (мебель, ак тактalar, экрандар ж.б.) заманбап окутуу процессинин талаптарына жооп берет.
1.3. Мультимедиа жабдуулары (проектор, компьютер, колонкалар) ишенимдүү иштейт жана тез арада тейленет.

2-бөлүм. Лабораториялар, симуляция борбору, клиникалык базалар

2.1. Лабораторияларда жана адистештирилген класстардагы жабдуулар пландаштырылган практикалык сабактарды өткөрүүгө жетиштүү.
2.2. Симуляция борбору практикалык көндүмдөрдү машыктыруу үчүн зарыл болгон шарттарды камсыздайт (Федералдык мамлекеттик билим берүү стандартына ылайык).
2.3. Клиникалык базалар студенттердин даярдыгы үчүн клиникалык учурларга жетиштүү мүмкүнчүлүк түзөт.
2.4. Клиникалык базалар менен координация (ротацияларды, графиктерди жана студенттерди кабыл алууну уюштуруу боюнча) жакшы орнотулган.

3-блок. IT инфраструктурасы жана санариптик ресурстар

3.1. LMS (eBilim), тармакка жана интернетке кирүү туруктуу жана онлайн курстарды өткөрүү үчүн жетиштүү.
3.2. Программалык камсыздоо (лицензиялар, жаңыртуулар) окутулуучу предметтердин муктаждыктарына жооп берет.
3.3. Мен IT бөлүмүнүн көрсөткөн колдоосуна (суроолорго жооп берүү, жардам көрсөтүү) канааттанам.

4-бөлүм. Китепкана жана маалымат булактары

4.1. Китепкана жана санариптик ресурстар кафедранын курстарын жетиштүү деңгээлде заманбап басылмалар менен камсыздайт.
4.2. Мен университет аркылуу жеткиликтүү электрондук ресурстарды жана платформаларды колдоном (жана студенттерге сунуштайм).

5-бөлүм. Жалпы баалоо жана сунуштар

5.1. Жалпысынан алганда, МТО билим берүү программасын белгиленген деңгээлде ишке ашырууга мүмкүндүк берет.

Ачык суроолор

5.2. МТОнун сиздин бөлүмүңүзгө/окуу программаңызга тиешелүү негизги кемчиликтери кандай?

5.3. Кийинки 1–3 жылда кайсы конкреттүү кадамдарды (сатып алуулар, оңдоо иштери, жаңыртуулар) артыкчылык катары эсептейсиз?

5.4. МТО жана билим берүү чөйрөсүн өнүктүрүү боюнча кошумча сунуштар:

Биз бул документти «Жалпы медицина» билим берүү программасынын пакетине дароо кошуп, комиссияга сунуштай алаарыңызды камсыз кылабыз.

---

1. «Жалпы практика» программасы үчүн МТО паспорту (мисал формасы)

1А тиркеме
ЖАЭУдагы окуу программасын материалдык-техникалык камсыздоо боюнча эрежелерге

1. Окуу программасы жөнүндө жалпы маалымат

Индикатор	Маалымат
Окуу программасынын аталышы	«Жалпы медицина»
Код жана деңгээл	560001, интеграцияланган жогорку кесиптик билим берүү программасы
Бүтүрүү квалификациясы	Дарыгер (жалпы практика дарыгери / медициналык дарыгер)
Окуу формасы	Күнүзгү
Окутуу тили	Орус, англис
Мөөнөт	6 жыл
Өсүп жаткан бөлүм	Медицина факультети
Окуу программасынын башчысы (Россиялык багыт)	_____ (Толук аты-жөнү, кызматтык абалы)
Программанын башчысы (ENG агымы)	_____ (Программа координатору, MBBS)
Программа бекитилген күнү	"_" _____ 20
МТО паспортунун акыркы жолу кайра каралган күнү	"_" _____ 20

---

2. «Жалпы медицина» программасы үчүн колдонулган окутуу имараттары жана лекция залдары

2.1. Лекция залдары

Жок	Имарат, лекциялык зал	Сыйымдуулук	Максаты (пэндер, курстар)	Жайлар	Абалы	Жооптуу адам
1	Негизги окутуу корпусу, 101-бөлмө	120	Негизги предметтер боюнча лекциялар, 1–2-курстар (анатомия, гистология, физика)	ПК, проектор, экран, микрофон, Wi-Fi	Канааттандырарлык	Толук аты-жөнү
2	Негизги окутуу корпусу, дин жыйын залы	200	Клиникалык дисциплиналары боюнча жалпы	Туруктуу проектор, үн	Жакшы	Толук аты

Жок	Имарат, лекциялык зал	Сыйымдуулук	Максаты (пәндер, курстар)	Жайлар	Абалы	Жооптуу адам
			лекциялар, 4–6-курстар	системасы, Wi-Fi		
3	Клиникалык дисциплиналар имараты, 203-бөлмө	80	Ички оорулар, хирургия жана педиатрия боюнча лекциялар	ПК, проектор, экран, флипчарт	Канааттандырарлык	Толук аты-жөнү
…						

2.2. Кичинекей топтук/семинардык бөлмөлөр

Жок	Имарат, лекциялык зал	Сыйымдуулук	Колдонуу (агымдар)	Жабдуулар	Мүмкүнчүлүктөр
1	Негизги имарат, 205-бөлмө	25	Практикалык сабактар, 1–2-курстар (анатомия, гистология)	Ак такта, экран, LCD панель, Wi-Fi	орус/англис тилдүү кичинекей топтор
2	Клиникалык илимдер имараты, 305-бөлмө	15	Клиникалык багыттагы семинарлар, 4–6-жылдар	Ак такта, ПК, eBilimге кирүү мүмкүнчүлүгү	CBL/PBL үчүн колдонулат
…					

---

3. Лабораториялар, симуляция борбору жана адистештирилген класстар

3.1. Преклиникалык лабораториялар жана адистештирилген класстар

Жок	Сыныптын/лабораториянын аталышы	Жайгашкан жери	Профиль (салалар)	Негизги жабдуулар (кыскача)	Күчү	Жооптуу адам
1	Адам анатомиясы лабораториясы	Башкы имарат, 110-бөлмө	Нормалдуу анатомия, 1–2-курстар	Скелеттер, анатомиялык моделдер, үлгүлөр, 3D монитор, Complete Anatomy (ПК аркылуу)	25	Бөлүм башчы
2	Гистология жана Цитология Лабораториясы	Башкы имарат, 210-бөлмө	Гистология, цитология, эмбриология	Окуу микроскоптор, микроскоп слайддары, камералар, ПК, экран	20	Бөлүм башчы
3	Медициналык физика лабораториясы	Табигый илимдер имараты	Медициналык физика, биофизика	Механика, оптика, электротехника, дозиметрия ж.б.	20	Бөлүм башчы

Жок	Сыныптын/лабораториянын аталышы	Жайгашкан жери	Профиль (салалар)	Негизги жабдуулар (кыскача)	Күчү	Жоопту адам
				лабораториялык столдор		
4	Медициналык химия лабораториясы	Табигый илимдер имараты	Медициналык жана биоорганикалык химия	Химиялык лабораториялык жабдуулар, газ соргуч шкафтар, айнек идиштер	20	Бөлүм башчы

…

3.2. Симуляция борбору

Параметр	Жөнүндө
Бөлүм	ЖАЭУ симуляция борбору
Жайгашкан жери	Айрым блок, ____ имарат, ____ кабат
Аймактар	Негизги көндүмдөр бөлмөсү, Көндүм лабораториясы, Тез жардам көрсөтүү аймагы, OSCE станциялары
Жабдуулар	BLS/ACLS манекендери, инъекция боюнча машыктыруучулар, катетеризация боюнча машыктыруучулар, дем алдыруу аппараты боюнча машыктыруучулар, дефибриллятор боюнча машыктыруучулар, төрөт симуляторлору, педиатриялык манекендер ж.б.
Колдонулган курстар	«Жалпы медицина» программасынын 2–6-курстары (орус жана англис багыттары)
Документация	Симуляция борборунун эрежелери, станциялардын техникалык мүнөздөмөлөрү, OSCE текшерүү тизмелери

---

4. «Жалпы медицина» программасы боюнча клиникалык окутуу базалары

(ЖАМУнун клиникалык базаларынын өзүнчө тизмесине кайрылыңыз)

Жок	Клиникалык база	Түрү	«Жалпы медицина» программасы боюнча кафедралардын профили	Курстар/предметтер	Келишим (№, дата)
1	Регионалдык клиникалык оорукана	Стационардык	Ички оорулар, хирургия, реанимация, кабыл алуулар	Ички оорулар, хирургия, тез жардам, пропедевтика	№ ___ 20__-жылдын ..
2	Муниципалдык жалпы оорукана	стационардык	Педиатрия, акушерство жана гинекология	Педиатрия, акушерство жана гинекология	№ ___ 20__-жылдын ..
3	Муниципалдык поликлиника № __	поликлиника	амбулатордук консультация, үй-бүлөлүк медицина	Жалпы практика, үй-бүлөлүк медицина	№___ 20__-жылдын ..синде

…

---

5. «LD» билим берүү программасы үчүн компьютер класстары жана IT инфраструктурасы

5.1. Компьютердик бөлмөлөр

Жок	Жайгашуусу	Иштөө станциялары	Негизги предметтер жана сабактардын түрлөрү	Программалык камсыздоо жана кирүү мүмкүнчүлүгү
1	Башкы имарат, компьютердик бөлмө 301	20	Медициналык информатика, тестирлөө (eBilim, көп варианттуу суроолор)	Операциялык система, Office, браузер, eBilimге кирүү, интернет
2	Симуляция борбору, IT классы	10	OSCE платформасы, журналдар жана текшерүү тизмелери менен иштөө	ПКлер, QR сканерлер, Wi-Fi

5.2. ОР колдонгон негизги IT кызматтары

Кызмат / платформа	Максаты	«LD» ОРдо колдонуу	Жооптуу
LMS eBilim	Электрондук курстар, тестирлөө, каттоолор	Бардык предметтер, орто мөөнөттүү жана жыйынтыктоочу баалоолор	UIO, IT
Толук анатомия	3D анатомия	Нормалдуу анатомия, хирургия, топография	Анатомия кафедрасы
ClinicalKey Student / башкалар	Электрондук окуу китептери жана атластар	Клиникалык дисциплиналар, 3–6-жылдар	Китепкана
OSCE платформасы (эгер бар болсо)	OSCE станцияларын башкаруу, текшерүү тизмелери	Негизги клиникалык модулдар үчүн OSCE	Симуляция борбору

---

6. «LD» билим берүү программасы үчүн китепкана жана маалыматтык колдоо

6.1. Негизги басма чыгармалар (мисал үзүндү)

Жок	Предмет	Окуу китебинин аталышы	Авторлор	Жыл	Көчүрмөлөр	Тил	Бар экендиги
1	Нормалдуу анатомия	'Адамдын анатомиясы'	_____	20__	___	RU	__ нуска ар бир студент үчүн
2	Нормалдуу анатомия	Адамдын анатомиясы (окуу китеби)	_____	20__	___	EN	__ нуска ар бир студент үчүн
3	Гистология	Гистология жана цитология боюнча окуу китеби	_____	20__	___	RU	

…

6.2. Онлайн булактар (бул, өзгөчө англис тилинде сүйлөгөн студенттер үчүн маанилүү)

Жок	Ресурс / платформа	Профиль	Кирүү	Эскертүүлөр

Жок	Ресурс / платформа	Профиль	Кирүү	Эскертүүлөр
1	ClinicalKey Student	Клиникалык дисциплиналар	кампуста + VPN	Англис тилиндеги китептердин жыйнагы
2	Толук анатомия	3D анатомия	жайгашкан жери боюнча лицензиялар	Сабактарда жана өз алдынча окууда колдонулат
3	Электрондук китепкана каталогу	Бардык предметтер	Веб-кирүү	Орус/англис адабияты
…				

7. Негизги дисциплиналар үчүн адистештирилген жабдуулар

(үзүндү, бөлүм тарабынан кеңейтилиши мүмкүн)

Жок	Предмет	Жабдуулар / Программалык камсыздоо	Сан	Жайгашкан жери	Эскертүү
1	Нормалдуу анатомия	Анатомиялык моделдердин топтому	___	Анатомия лабораториясы	Жартылай жаңыртууну талап кылат
2	Гистология	Окуу микроскобу	___	Гистология лабораториясы	Жылдык тейлөө
3	Симуляциялык машыгуу	Чоңдорго/балдарга арналган CPR манекени	___	Симуляция борбору	BLS/ACLS үчүн колдонулат
4	Тез жардам	Окутуучу дефибриллятор	___	Симуляция борбору	
…					

8. Медициналык жабдуулардын жетиштүүлүгүн талдоо жана «LD» программасы үчүн өнүктүрүү планы

Жок.	МТО компоненти	Кырдаалды баалоо	Кемчиликтер / тобокелдиктер	Пландаштырылган чаралар	Акыркы мөөнөт	Жооптуу
1	Лекция залдары	жалпысынан жетиштүү	Лекциялык залда кондиционер жок ___	Кондиционерлерди этап-этабы менен орнотуу	20__	Логистика боюнча директордун орун басары
2	Преклиникалык лабораториялар	Жетиштүү, бирок айрым жабдуулар эскирген	кээ бир анатомиялык моделдерди жаңыртуу	кафедранын суранычы боюнча сатып алуу	20__	Декан, кафедра башчысы
3	Симмуляция борбору	жакшы жабдылган	OSCE станцияларын кеңейтүү талап кылынат	Кеңейтүү долбоору, грант арыздары	20__	Симуляция борбору, ОР
4	Клиникалык	жетиштүү	Кээ бир	Борборлордун	20__	ОР

Жок.	МТО компоненти	Кырдаалды баалоо	Кемчиликтер / тобокелдиктер	Пландаштырылган чаралар	Акыркы мөөнөт	Жооптуу
	базалар		бөлүмдөрдө жумуш жүгү жогору	тизмесин кеңейтүү		башчысы
5	IT инфраструктурасы	Жакшы	___ имаратында Wi-Fi туруксуз	тармакты жаңыртуу	20__	IT бөлүмү

«Medical Practice» ОР боюнча МТО паспортуна жооптуу адам:
_____ /Толук аты-жөнү, кызматтык абалы, кол коюу/
Жаңыртылган күнү: «___»_____**20**

---

2. Эл аралык студенттер үчүн МТО боюнча англис тилиндеги анкета

Кошумча 4A
Окуу чөйрөсү жана ресурстар боюнча студенттердин анкетасы
(Бааланган убакыт: 5–7 мүнөт)

Программа: **Жалпы медицина / MBBS**
Окуу жылы: _____ Топ: _____ Семестр: _____

Шкала (1–5):
1 – катуу макул эмесмин, 2 – бир аз макул эмесмин, 3 – бейтарап / так билбейм,
4 – бир аз макулмун, 5 – толук макулмун.

Бөлүм 1. Окуу бөлмөлөрү жана физикалык чөйрө

1.1. Лекциялар жана практикалык сабактар өтүлүүчү аудиториялар кеңири жана ыңгайлуу.
1.2. Сабак өтүүчү бөлмөлөрдөгү жарык, температура жана желдеткич системасы жалпысынан окууга ылайыктуу.
1.3. Сынып эмеректери (столдор, отургучтар) жакшы абалда.
1.4. Сабак учурунда ноутбуктарды жана башка түзмөктөрдү колдонууга жетиштүү электр розеткалары жана шарттар бар.

2-бөлүм. Ыкма лабораториялары жана симуляция борбору

2.1. Анатомия, гистология жана башка клиникага чейинки лабораторияларда окуу үчүн жетиштүү моделдер, микроскоптор жана башка жабдуулар бар.
2.2. Симуляция борбору негизги клиникалык жана процедуралык көндүмдөрдү машыгууга жетиштүү мүмкүнчүлүктөрдү камсыз кылат.
2.3. Манекендер, симуляторлор жана башка жабдуулар окутуу сессияларынын көпчүлүгүндө иштеп турат.
2.4. Практикалык көндүмдөрдү окутуу чыныгы клиникалык практикага жакын шарттарда уюштурулат.

3-бөлүм. Клиникалык практика өтүүчү жайлар (клиникалык стажировкадан өтүп жаткан студенттер үчүн)

3.1. Клиникалык ооруканаларда/клиникаларда байкоо жүргүзүү жана билим алуу үчүн жетиштүү сандагы бейтаптар бар.
3.2. Клиникалык стационарлардагы шарттар мага бейтаптын анамнезин алууга, текшерүүлөрдү жүргүзүүгө жана негизги процедураларды көзөмөл астында аткарууга мүмкүнчүлүк берет.
3.3. Клиникалык базаларда студенттер менен бейтаптын жанында окутуу жана учурларды талкуулоо үчүн жетиштүү убакыт жана орун бар.
3.4. Жалпысынан алганда, мен клиникалык окутуу жайларындагы окуу чөйрөсүнө канааттанам.

4-бөлүм. IT инфраструктурасы жана санариптик ресурстар

4.1. Университетте Wi-Fi байланышы жалпысынан туруктуу жана окуу максаттарына жетиштүү.
4.2. Компьютердик бөлмөлөр зарыл болгондо менин тобумдагы студенттер үчүн жетиштүү иш орундарын камсыз кылат.
4.3. Окутуу башкаруу системасы (LMS, eBilim) ишенимдүү иштейт жана мен лекция материалдарына, тесттерге жана жарыяларга оңой эле кире алам.
4.4. Санариптик платформалар (мисалы, 3D анатомия, электрондук китептер жана онлайн ресурстар) менин предметтеримди окууга пайдалуу.

5-бөлүм. Китепкана жана окуу ресурстары

5.1. Китепканада менин программамдагы негизги предметтер боюнча жетиштүү окуу китептери жана колдонмолору бар.
5.2. Мен англис тилиндеги электрондук окуу китептерге жана/же медициналык маалымат базаларына кире алам.
5.3. Керектүү китептерди же электрондук ресурстарды табуу оңой (каталог, издөө куралдары, кызматкерлердин жардамы).

6-бөлүм. Коопсуздук жана ыңгайлуулук

6.1. Мен университеттин имараттарында (өрт коопсуздугу, коопсуздук, жалпы тартип) физикалык жактан коопсуз сезилем.
6.2. Окуу бөлмөлөрүнүн, коридорлордун жана даарат каналардын тазалыгы жалпы алганда канааттандырарлык.

7-бөлүм. Жалпы баалоо

7.1. Жалпысынан алганда, менин программама тиешелүү материалдык жана техникалык ресурстар (аудиториялар, лабораториялар, клиникалык базалар, IT, китепкана) жогорку сапаттагы медициналык билим берүү үчүн жетиштүү.
(1ден 5ке чейин баалооңузду суранабыз.)

Ачык суроолор

8.1. Сиздин оюңузча, окуу чөйрөсүндө же жабдууларда сиздин даярдыгыңызды жакшырта турган эмне **жетишпей** жатат?

8.2. Жалпы медицина / MBBS программасы үчүн эң маанилүү деп эсептеген **1–3 артыкчылыктуу жакшыртууларды** (жабдуулар, оңдоолор, жаңы ресурстар) тизмелеп өтүңүз.

8.3. Кошумча комментарийлер же сунуштар:

Төмөндө **ОР МТО сапатын көзөмөлдөө боюнча жоболордун** акыркы **версиясы** келтирилген (бул өзүнчө QMS документин түзүп, МТО боюнча жоболорго шилтеме катары кошулушу мүмкүн). Анкеталар, көрсөткүчтөр жана кайталануу жыштыгы так белгиленген.

Жалал-Абад Эл аралык Университети (ЖАЭУ)

МАКУЛДАНДЫ
ЖАЭУ ректору _____ /Толук аты-жөнү/
Буйрук № ____ **20** __-жылдын "_" _____ күнү

QMS документ коду: QMS-QM-MTO--
Дережеси: университет
Чыгарылыш: 1

ЭРЕЖЕЛЕР

логистикалык колдоонун сапатын көзөмөлдөө үчүн
ЖАЭУдагы билим берүү программаларынын

---

1. Жалпы жоболор

1.1. Бул Эрежелер ЖАЭУдагы билим берүү программаларын логистикалык камсыздоонун сапатын көзөмөлдөөнүн максаттарын, көрсөткүчтөрүн, куралдарын, жыштыгын жана жоопкерчиликтерин аныктайт.

1.2. Бул Эрежелер төмөнкүлөргө ылайык даярдалган:

1. ЖАЭУнун Сапатты башкаруу системасы жөнүндө жобо;
2. Окуу программаларын материалдык-техникалык камсыздоо боюнча эрежелер;
3. Билим берүү үчүн Ички сапатты камсыздоо системасы жөнүндө жобо;
4. аккредитациялоочу агенттиктердин (NAAR, AOPO ж.б.) талаптары.

1.3. Бул Эрежелер ЖАЭУдагы бардык билим берүү программаларына, ошондой эле материалдык-техникалык колдоо көрсөтүүчү түзүмдүк бөлүмдөргө (факультеттер, кафедралар, Башкарма жана Экономика бөлүмү, китепкана, IT кызматы, симуляция борбору жана клиникалык базалар) тиешелүү.

---

2. Мониторингдин максаттары жана милдеттери

2.1. Мониторингдин максаты – билим берүү программасынын материалдык жана техникалык колдоосунун абалы менен жетиштүүлүгүн системалуу баалоону камсыз кылуу, кемчиликтерди аныктоо жана аларды жоюу боюнча чараларды пландаштыруу, ошондой эле ресурстук базаны өнүктүрүү.

2.2. Мониторингдин максаттары:
2.2.1. Материалдык жана техникалык ресурстардын Мамлекеттик билим берүү стандарттарынын, окуу программасынын жана аккредитациялоо стандарттарынын талаптарына шайкештигин баалоо.
2.2.2. Окуучулардын жана окутуучулардын окуу шарттары жана ресурстары менен канааттануусун баалоо.
2.2.3. Билим берүү ресурстарынын чөйрөсүндөгү негизги көйгөйлөрдү жана тобокелдиктерди аныктоо.
2.2.4. Башкаруу чечимдерин жана жакшыртуу пландарын (жол карталарын) даярдоо.

---

3. Мониторинг максаттары жана көрсөткүчтөр

3.1. Мониторинг максаттары

Мониторинг төмөнкүлөрдү камтыйт:

1. окутуу лекция залдары жана лабораториялар;
2. симуляция борбору жана клиникалык базалар (медициналык программалар үчүн);
3. компьютердик класстар жана IT инфраструктурасы;
4. китепкана жана маалымат булактары;
5. билим берүү чөйрөсүнүн коопсуздугу жана ыңгайлуулугу.

3.2. Негизги аткаруу көрсөткүчтөрү (KPI)

1-таблица. МТО ОР үчүн мониторинг көрсөткүчтөрү

Жок	Көрсөткүч	Кыскача сүрөттөмө	Маалымат булагы	Максаттуу маани (эталондук көрсөткүч)
1	Студенттердин МТОго канааттануусу	Студенттердин сурамжылоосу боюнча орточо упай (жалпы суроо: «Жалпысынан алганда, МТО жетиштүүбү?»)	Студенттердин анкетасы (Кошумча 4)	5тен ≥ 4.0
2	МТО окутуучулардын канааттануусу	Окутуучулардын сурамжылоосу боюнча орточо упай	Окутуучулардын сурамжылоосу (4-тиркеме)	5тен ≥ 4.0
3	Лекция залдарындагы мультимедиа мүмкүнчүлүктөрү	Программада үзгүлтүксүз колдонулуп, ПК + проектор/экран менен жабдылган лекция залдарынын үлүшү	Инфраструктураны башкаруу бөлүмүнүн (FMD) отчету, лекция залдары боюнча отчеттор	≥ 80%
4	Компьютердик иш-станциялардын жеткиликтүүлүгү	Компьютер класстарындагы иш-орундордун саны менен субгруппадагы студенттердин санынын катышы	МТО ОР паспорту	≥ 1.0 (ар бир студент үчүн 1 иш орду)
5	ОР үчүн негизги адистештирилген	Минималдуу тизмедеги элементтердин чындап	МТО ОР паспорту, инвентаризация	≥ 90%

Жок	Көрсөткүч	Кыскача сүрөттөмө	Маалымат булагы	Максаттуу маани (эталондук көрсөткүч)
	жабдуулардын жеткиликтүүлүгү	жеткиликтүү болушунун үлүшү (лабораториялар, симуляция борбору)		
6	Санарип ресурстарга кирүү	LMSге, электрондук маалымат базаларына, ОР профилине тиешелүү адистештирилген платформаларга кирүү мүмкүнчүлүгү	Китепкана жана IT отчету	'ооба' / 'жок' (ар бир окуу программасы үчүн)
7	Техникалык жабдууларды жаңыртуу мүмкүнчүлүгү	Акыркы 5 жылда жаңыртылган жабдуулардын үлүшү	Запастар боюнча маалымат	Артыкчылыктуу аймактарда ≥ 30–40%
8	Кемчиликтер боюнча отчетторго жооп берүү убактысы	Суроодон чечилишине чейин орточо убакыт (иштөө күндөрү)	IT жана тейлөө боюнча өтүнүчтөрдүн журналдары	≤ 5 жумушчу күн (2-приоритет үчүн)
9	МТО боюнча тышкы адистердин комментарийлери	Комментарийлердин бар экени/табияты (NAAR, АОРО ж.б.)	Эксперттик отчеттор/сертификаттар	«критикалык маселелер жок» / түзөтүү планы
10	Чөйрөнүн жеткиликтүүлүгү	Тоскоолдуксуз өзгөчөлүктөрдүн бар болушу (имарат боюнча, негизги маршруттарда)	МТО паспорту, текшерүү отчеттору	Жол картасы боюнча прогресс

Тизме жана максаттуу маанилер Сапат Кеңешинин чечими менен кайра каралышы мүмкүн.

---

4. Мониторинг куралдары жана сурамжылоолор

4.1. Төмөнкүлөр негизги мониторинг куралдары катары колдонулат:
4.1.1. МТОну баалоо үчүн **студенттерге арналган анкета** (А вариант, МТО эрежелеринин 4-тиркемеси).
4.1.2. **Окутуучулардын** МТОну баалоо үчүн **сурамжылоосу** (В варианты, 4-тиркеме).
4.1.3. **Окуу программалары үчүн МТО профилдери** («Жалпы медицина» программасынын профили ж.б.).
4.1.4. **Окутуу бөлмөлөрү/лабораториялар үчүн спецификациялар**.
4.1.5. IT бөлүмүнө жана тейлөө жана камсыздоо бөлүмүнө (жабдуу/инфраструктуралык мүчүлүштүктөр боюнча) **берилген өтүнүчтөрдүн журналдары**.
4.1.6. **Ички аудит отчеттору** (жайы, лабораториялар, симуляция борбору, клиникалык базалар боюнча текшерүүлөр).
4.1.7. **Аккредитациялар жана тышкы аудиттер боюнча отчеттор** (пикирлер, сунуштар).

4.2. Анкеталар төмөнкү формада ишке ашырылышы мүмкүн:

1. Google Forms / eBilim сурамжылоолору;
2. кагаз формасындагы анкеталар (керек болгондо), андан соң санариптештирүү.

4.3. Суроолорду иштеп чыгууга, жаңыртууга жана жарыялоого төмөнкүлөр жооптуу:

1. Ички мониторинг жана сапат бөлүмү;
2. Академиялык жана маалымат бөлүмү (eBilim);
3. декандын кеңселери жана окуу программаларынын башчылары (мазмунга байланыштуу маселелер боюнча).

---

5. Мониторингдин жыштыгы

5.1. Жоспарланган мониторинг

5.1.1. **МТО боюнча студенттердин сурамжылоолору**:

1. **академиялык жыл сайын** кеминде **бир жолу** (экинчи семестрдин аягында өткөрүү сунушталат);
2. керек болгондо — белгилүү бир окуу программалары/курстары үчүн кошумча (мисалы, жаңы имарат же клиникалык база ишке киргизилгенде).

5.1.2. **МТО боюнча персоналдын сурамжылоосу**:

1. кеминде **эки жылда бир жолу**;
2. Ири инфраструктуралык модернизация учурунда максаттуу сурамжылоолор жүргүзүлүшү мүмкүн.

5.1.3. **ОР МТО паспортторун жаңыртуу**:

1. **жылына** 1-октябрга чейин (окуу жылынын башындагыдай);
2. керек болгондо — олуттуу өзгөрүүлөр болгондо (объектилерди ачуу/жабуу, ири сатып алуулар).

5.1.4. **Лекция залдарынын, лабораториялардын жана симуляция борборунун ички аудиттери**:

1. **жылына бир жолу** (Сапат Кеңеши бекиткен графикке ылайык);
2. спецификацияларга жана коопсуздук стандарттарына шайкештикти кокустан текшерүү менен.

5.1.5. **Суроо-талап журналдарынын анализи** (IT, Жалпы кызматтар):

1. **чөйрөк сайын** — негизги маселелер жана жооп берүү убактысы боюнча кыскача отчет.

5.2. Жоспарланбаган мониторинг

5.2.1. Төмөнкү учурларда жүргүзүлөт:

1. студенттерден/окутуучулардын МТО боюнча системалуу даттануулары;
2. кырсыктар, өзгөчө кырдаалдар же олуттуу бузулуулар;
3. сырттан келген адистердин сунуштары (аккредитация, мамлекеттик органдардын текшерүүлөрү).

5.2.2. Бул иштин негизи болуп декандын, окуу программасынын башчысынын, кафедра башчысынын меморандуму же Сапат кеңешинин чечими саналат.

---

6. Жоопкерчиликтер жана ролдорду бөлүштүрүү

6.1. **ЖАЭУ ректору** бул Эрежелерди жана МТОну өнүктүрүү боюнча стратегиялык чаралар тууралуу чечимдерди бекитет.

6.2. **Академиялык иштер боюнча ректордун орун басары**:

1. окуу программасынын МТОсун мониторингдөөнү координациялайт;
2. Академиялык кеңешке жана Сапат кеңешине отчет берет.

6.3. **Ички мониторинг жана сапат бөлүмү**:

1. мониторинг куралдарын иштеп чыгат жана жаңыртат;
2. жылдык мониторинг планын түзөт;
3. университет боюнча сурамжылоолордун жана аудиттердин жыйынтыктарын топтойт;
4. аналитикалык отчет жана жакшыртуу боюнча сунуштарды даярдайт.

6.4. **Декандар жана окуу программаларынын башчылары**:

1. студенттердин жана окутуучулардын сурамжылоого катышуусун камсыз кылуу;
2. өздөрүнүн тиешелүү окуу программалары боюнча натыйжаларды талдайт;
3. МТО үчүн сунуштарды (арыздар, жакшыртуу пландары) иштеп чыгышат.

6.5. **Административдик жана IT кызматтары**:

1. абалдар тууралуу отчетторду каттап, иштетүү;
2. жабдуулардын абалы жана оңдолушу боюнча маалымат берүү;
3. техникалык жабдууларды жаңыртуу боюнча пландарды иштеп чыгууга катышуу.

6.6. **Бөлүм башчылары, лаборатория башчылары жана симуляция борборунун башчысы**:

1. окуу бөлмөлөрү/лабораториялар боюнча эсептерди жүргүзүү;
2. аудиттерге жана жаңыртуу өтүнүчтөрүн даярдоого катышат.

---

7. Маалыматтарды иштетүү жана чечим кабыл алуу тартиби

7.1. Студенттер менен окутуучулардын сурамжылоолорунан алынган маалыматтар агрегацияланган түрдө (жеке маалыматтары жок) жүктөлүп, Сапат бөлүмү тарабынан академиялык кеңселер жана окуу программаларынын башчылары менен биргеликте талданат.

7.2. Мониторингдин жыйынтыктарына негизделип төмөнкүлөр даярдалат:

1. **университет үчүн** жылдык **кыскача отчет**;
2. **окуу программалары/факультеттер боюнча отчеттор** (суроо-талап боюнча);
3. **билим берүү процессиндеги артыкчылыктуу маселелер жана кемчиликтер тизмеси**.

7.3. Отчеттордун негизинде төмөнкүлөр иштелип чыгат:

1. МТОну жакшыртуу боюнча **аракет пландары / жол карталары**;

2. **сатып алуу, оңдоо жана модернизация боюнча өтүнүчтөр**, бюджетке жана долбоорлорго байланыштуу.

7.4. Мониторинг жана жакшыртуу пландарынын жыйынтыктары каралат:

1. Сапат Кеңешинде;
2. Академиялык кеңеште (керек болгондо);
3. факультеттик методикалык кеңештерде.

---

8. Документ агымы жана маалыматтарды сактоо

8.1. Сурамжылоо натыйжалары, аудит отчеттору, МТО паспорттору жана башка мониторингдик документтер ЖАЭУ каттоо системасына ылайык электрондук жана/же кагаз түрүндө сакталат.

8.2. Окуу программалары боюнча аналитикалык отчеттор менен МТО паспортторун сактоо мөөнөтү **кеминде 5 жыл** (**бул мөөнөттү** аккредитация циклдары менен шайкештештирүү сунушталат).

8.3. Анонимдештирилген кыскача маалыматтар өзүн-өзү баалоо отчетторунда, аккредитация отчетторунда жана университеттин коомдук отчетторунда колдонулушу мүмкүн.

---

9. Акыркы жоболор

9.1. Бул Эрежелер ЖАЭУ ректорунун бекитүүсүнөн кийин күчүнө кирет.

9.2. Эрежелерге өзгөртүүлөр жана толуктоолор Ректордун, проректорлордун же Сапат кеңешинин демилгеси менен киргизилип, Ректордун буйругу менен бекитилет.

Күчөтүү үчүн альтернатива/варианттар

1. **Мониторинг деңгээлдерин** киргизүү:
    1. ыкчам сурамжылоо (окуу программасы боюнча семестр аягында 1–2 суроо),
    2. кеңейтилген сурамжылоо (жылына бир жолу).
2. **«LD» окуу программасында санариптик технологиялар** үчүн өзүнчө көрсөткүчтү KPIлерге кошуңуз (LMS, Complete Anatomy, OSCE ж.б. модулдардын үлүшү).

Сиз үчүн практикалык план

1. Бул эрежелерди QMS пакетине (код QMS-QM-MTO-…) кошуңуз.
2. Муну төмөнкүлөргө байланыштырыңыз:
    1. ОР үчүн МТО боюнча жоболор,
    2. Жалпы медицина ОР үчүн МТО спецификациялары (орус/англ.).
3. Макулдаңыз:
    1. көрсөткүчтөрдүн жана максаттуу маанилердин тизмеси (1-таблица),
    2. жылдык сурамжылоолор жана аудиттер боюнча график.

Каттоо баракчасын өзгөртүү

Өзгөрүү №	Өзгөртүү киргизүүнүн себеби	Беттер	Өзгөртүүнүн кыскача мазмуну	Нысап	Колтамга	Күнү
1						
2						
3						

Нысан:

Күчүнө кирүү күнү: ' ' _____ 20

МАКУЛДАШУУ БАРАКЧАСЫ

№	Кызмат орду	Аты-жөнү	Кол тамгасы	Дата
1	**Иштеп чыккан**	Канетова Д.Э.		29.12.25
2	**Макулдашылды:** жооптуу түзүмдүк бөлүмдүн башчысы	Башиева Т.С.		29.12.25
3	**Макулдашылды:** Окуу-маалыматтык бөлүмүнүн башчысы	Канетова Д.Э.		29.12.25
4	**Макулдашылды:** сапат боюнча алдыңкы адис	Калмуратова А.		29.12.25
4	**Макулдашылды:** укуктук иштер жана адам ресурстары боюнча бөлүм башчы / юрист	Сыдыкова Б.Ж.		29.12.25
5	**Макулдашылды:** окуу иштери боюнча проректор	Садырова Н.А.		29.12.25
6	**Макулдашылды:** илим, СИ жана МТ боюнча проректор	Асилова З.А.		29.12.25
7	**Бекитилди** / белгиленген тартипте каралды	ЖАМУнун Окумуштуулар кеңеши		29.12.25.