

ЭРЕЖЕЛЕР

Бүтүрүүчүлөрдүн мамлекеттик акыркы экзамени боюнча Жалал-Абад Эл аралык Университетинин (ЖАЭУ)

1. Жалпы жоболор

1.1. Бул Жалал-Абад Эл аралык университетинин бүтүрүүчүлөрү үчүн акыркы мамлекеттик экзамен боюнча жобо (мындан ары – Жобо) Жалал-Абад Эл аралык университетинин (мындан ары – Университет, ЖЭУ) бүтүрүүчүлөрү үчүн акыркы мамлекеттик экзаменди уюштуруунун, өткөрүүнүн жана документтештирүүнүн максаттарын, милдеттерин, формаларын жана тартибин аныктайт.

1.2. Бул Эрежелер Университет тарабынан жүзөгө ашырылган жогорку кесиптик билим берүү программаларын ийгиликтүү аяктаган ЖАУ бүтүрүүчүлөрүнө тиешелүү.

1.3. Бул Эрежелер факультеттерге, кафедраларга, Академиялык жана Маалымат бөлүмүнө, мамлекеттик экзамен комиссияларынын төрагаларына жана мүчөлөрүнө, бүтүрүү квалификациялык долбоорлорунун жетекчилерине, студенттерге жана мамлекеттик жыйынтыктоочу экзаменди уюштурууга жана өткөрүүгө катышкан башка адамдарга милдеттүү.

1.4. Бул Эрежелер төмөнкүлөргө ылайык даярдалган:

1. Кыргыз Республикасынын «Билим берүү жөнүндө» Мыйзамы; ([Кыргыз Республикасынын Адилетчилик министрлиги](#))
2. Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2025-жылдын 10-июнундагы № 329 токтому; ([Кыргыз Республикасынын Адилетчилик министрлиги](#))
3. Кыргыз Республикасындагы жогорку жана аспирантуралык кесиптик билим берүү мекемелери жөнүндө жобо; ([Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлиги](#))
4. Кыргыз Республикасында жогорку жана орто кесиптик билим берүү боюнча мамлекеттик билим берүү стандарттары жөнүндө жобо; ([Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлиги](#))
5. Кыргыз Республикасында жогорку кесиптик билим берүү мекемелеринин бүтүрүүчүлөрүнүн мамлекеттик жыйынтыктоочу баалоосу жөнүндө жобо; ([Кыргыз Республикасынын Адилет министрлиги](#))
6. Орто, жогорку, кошумча жана аспирантуралык кесиптик билим берүүгө тиешелүү документтер боюнча жобо; ([Кыргыз Республикасынын Адилет министрлиги](#))
7. Тийиштүү окуу багыттары жана адистиктери боюнча мамлекеттик билим берүү стандарттары; ([Кыргыз Республикасынын Адилеттүүлүк министрлиги](#))
8. ЖАЭУ Уставы;
9. ЖАЭУнун башка жергиликтүү нормативдик актылары.

1.5. Эгерде бул Эрежелердин жоболору Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына каршы келсе, Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын жоболору колдонулат. ([Кыргыз Республикасынын Адилеттүүлүк министрлиги](#))

1.6. Акыркы мамлекеттик экзамен жогорку кесиптик билим берүү программасынын милдеттүү жыйынтыктоочу бөлүгү болуп саналат. Анын максаты — бүтүрүүчүнүн

даярдык деңгээли мамлекеттик билим берүү стандартынын талаптарына жооп берип, кесиптик ишмердүүлүккө даяр экенин аныктоо. ([Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлиги](#))

1.7. Акыркы мамлекеттик экзамен аккредитацияланган университетте жана тиешелүү билим берүү программаларын жүргүзүүгө уруксат алган анын түзүмдүк бөлүмдөрүндө өткөрүлөт. ([Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлиги](#))

2. Акыркы мамлекеттик баалоонун максаттары жана милдеттери

2.1. Акыркы мамлекеттик баалоонун максаты — бүтүрүүчүнүн кесиптик тапшырмаларды аткарууга даярдык деңгээлин аныктоо жана окуу программасынын натыйжалары мамлекеттик билим берүү стандартынын талаптарына жооп берерин же жоктугун аныктоо (). ([Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлиги](#))

2.2. Акыркы мамлекеттик баалоонун максаттары:

1. битурдун окуу натыйжаларына жетүү деңгээлин аныктоо;
2. жалпы, жалпы кесиптик жана кесиптик компетенциялардын өнүгүшүн текшерүү;
3. битурдун өз алдынча кесиптик практикага даярдыгын баалоо;
4. квалификация ыйгаруу жана стандартташтырылган билим берүү квалификациялык документин берүү боюнча чечим кабыл алуу. ([Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлиги](#))

3. Мамлекеттик жыйынтыктоочу баалоонун формалары

3.1. Акыркы мамлекеттик баалоонун формалары тиешелүү окуу багыты/адистик боюнча мамлекеттик билим берүү стандарты жана ЖАЭУ билим берүү программасы менен аныкталат. ([Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлиги](#))

3.2. Акыркы мамлекеттик баалоо төмөнкүлөрдү камтышы мүмкүн:

1. мамлекеттик экзамен;
2. аяктоочу квалификациялык долбоорду коргоо;
3. мамлекеттик билим берүү стандартында ачык көрсөтүлгөн башка формалар. ([Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлиги](#))

3.3. Ар бир билим берүү программасы үчүн мамлекеттик жыйынтыктоочу баалоонун формаларынын так тизмеси ЖАЭУ тарабынан билим берүү программасынын, окуу планынын жана мамлекеттик жыйынтыктоочу баалоо программасынын алкагында Мамлекеттик билим берүү стандартынын талаптарын эске алуу менен бекитилет. ([Кыргыз Республикасынын Адилеттүүлүк министрлиги](#))

4. Мамлекеттик баалоо комиссиясы

4.1. Бүтүрүүчүлөрдүн мамлекеттик жыйынтыктоочу баалоосу белгиленген тартипте түзүлгөн мамлекеттик баалоо комиссиясы тарабынан жүргүзүлөт. ([Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлиги](#))

4.2. Ар бир билим берүү программасы же тиешелүү билим берүү программаларынын тобу үчүн Мамлекеттик экзамен комиссиясы түзүлөт.

4.3. Мамлекеттик экзамен комиссиясынын курамын ЖАЭУ ректорунун буйругу же белгиленген тартипке ылайык башка административдик документ менен бекитет.

4.4. Эреже боюнча Мамлекеттик экзамен комиссиясы төмөнкүлөрдөн турат:

1. комиссиянын төрагасы;
2. комиссиянын орун басары, зарыл болгондо;
3. академиялык кызматкерлердин арасынан комиссия мүчөлөрү;

4. зарур болгондо жумуш берүүчүлөрдүн жана кесиптик коомчулуктун өкүлдөрү;

1. комиссиянын катчысы.

4.5. Мамлекеттик аттестациялык комиссиянын төрагасы комиссиянын ишин уюштурат, жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестацияны өткөрүүнүн белгиленген тартибинин сакталышын, баалоонун объективдүүлүгүн жана комиссиянын чечимдерин расмийлештирүүнү камсыздайт.

4.6. Мамлекеттик экзамен комиссиясынын катчысы материалдарды даярдоону, протоколдорду жүргүзүүнү, документтерди расмийлештирүүнү жана материалдарды белгиленген тартипте өткөрүп берүүнү камсыздайт.

5. Акыркы мамлекеттик экзаменге кабыл алуу

5.1. Тийиштүү билим берүү программасы боюнча окуу планын же жеке окуу планын толук бүтүрүп, билим берүү программасы жана ЖАЭУнун жергиликтүү эрежелери менен белгиленген башка талаптарды аткарган студенттер акыркы мамлекеттик экзаменге кабыл алынат. Бул талап логикалык жактан акыркы мамлекеттик экзамен окуу курсу толук бүткөндөн кийин өткөрүлөт деген чындыктан келип чыгат. ([Кыргыз Республикасынын Адилеттүүлүк министрлиги](#))

5.2. Акыркы мамлекеттик экзаменге кирүү негизи – декандын кеңсесинин сунуштамасы (бүтүрүүчү кафедра жана Академиялык жана Маалымат бөлүмү менен макулдашылган) жана ЖАЭУ ректорунун буйругу.

5.3. Төмөнкү студенттер акыркы мамлекеттик экзаменге катышууга укуктуу эмес:

1. окуу программасын бүтүрө элек;
2. академиялык карыздары бар;
3. эгер жумуштук стажировкалар программанын милдеттүү бөлүгү болуп саналса, аларды бүтүрбөгөндөр;
4. эгер программа талап кылса, акыркы квалификациялык долбоорду коргоо боюнча талаптарды аткарбагандар.

6. Мамлекеттик экзаменди даярдоо жана өткөрүү

6.1. Мамлекеттик экзамен белгиленген тартипте бекитилген акыркы мамлекеттик баалоо программасына ылайык өткөрүлөт.

6.2. Мамлекеттик экзамен программасы төмөнкүлөрдү камтышы керек:

1. баалоо жүргүзүлө турган окуу натыйжаларынын жана компетенциялардын тизмеси;
2. имтихандын мазмуну;
3. имтихандын форматы;
4. баалоо критерийлери;
5. тестти өткөрүү тартиби;
6. уруксат берилген материалдар жана ресурстардын тизмеси;
7. натыйжаларды каттоо тартиби.

6.3. Мамлекеттик экзамен жазуу, оозеки, тест, аралаш, практикалык же башка формаларда өткөрүлүшү мүмкүн, эгерде бул Мамлекеттик билим берүү стандарттарына (МБС), билим берүү программасынын өзгөчө мүнөзүнө жана жогорку окуу жайдын (ЖОЖ) бекитилген программасына шайкеш келсе. Мындай чечим ЖОЖдун компетенциясына кирет, МБСке жана мамлекеттик эрежелерге ылайык. ([Кыргыз Республикасынын Адилеттүүлүк министрлиги](#))

6.4. ЖАЭУдагы медициналык жана башка практикага багытталган билим берүү программалары үчүн акыркы мамлекеттик баалоонун структурасына клиникалык багыттагы, ситуациялык, практикалык жана симуляциялык компоненттерди киргизүүгө уруксат берилет, эгерде бул Мамлекеттик билим берүү стандартына, программанын профилине жана бекитилген баалоо материалдарына шайкеш келсе. Бул Мамлекеттик билим берүү стандартынын бүтүрүүчүнүн кесиптик компетенттүүлүгүн баалоого коюлган талаптарынан жана университеттин Мамлекеттик билим берүү стандартынын алкагында мамлекеттик бүтүрүү экзаменинин формаларын аныктоо укугунан келип чыгат. ([Кыргыз Республикасынын Адилеттүүлүк министрлиги](#))

7. Акыркы квалификациялык долбоорду даярдоо жана коргоо

7.1. Акыркы квалификациялык долбоор бүтүрүүчү тарабынан академиялык жетекчинин көзөмөлү астында өз алдынча жүргүзүлөт.

7.2. Акыркы квалификациялык темалар билим берүү программасынын профилине жана илим, практика жана кесиптик ишмердүүлүктүн учурдагы чакырыктарына шайкеш келиши керек.

7.3. Акыркы квалификациялык дипломдук темалар белгиленген тартипте бекитилет.

7.4. Акыркы квалификациялык долбоор бүтүрүүчү кафедра тарабынан алдын ала каралат.

7.5. Белгиленген талаптарга ылайык диссертацияны бүтүрүп, окуу бөлүмүнөн оң баа алган бүтүрүүчү акыркы квалификациялык диссертацияны коргоого кабыл алынат.

7.6. Акыркы квалификациялык долбоордун түзүмү, көлөмү, презентациясы, текшерүү, карап чыгуу жана коргоо тартиби боюнча талаптар ушул Эрежелерде, ЖАЭУнын методикалык сунуштамаларында жана тиешелүү билим берүү программасынын талаптарыда, Мамлекеттик билим берүү стандарттарын эске алуу менен аныкталат. ([Кыргыз Республикасынын Адилеттүүлүк министрлиги](#))

8. Комиссия жыйналыштарын өткөрүү тартиби

8.1. Мамлекеттик экзамен комиссиясынын жыйналыштары ЖАЭУ тарабынан бекитилген акыркы мамлекеттик экзамендин графигинде көрсөтүлгөн даталарда өткөрүлөт.

8.2. Комиссиянын жыйыны ЖАЭУнун ички эрежелерине жана Комиссиянын курамы жөнүндө буйрукка ылайык талап кылынган мүчөлөрдүн саны катышканда кворумду түзөт.

8.3. Баалоо экзаменинин жыйынтыктары боюнча Комиссиянын чечими жабык жыйында катышкан Комиссия мүчөлөрүнүн жөнөкөй көпчүлүк добушу менен кабыл алынат.

8.4. Добуштар тең чыкса, комиссиянын төрагасы чечүүчү добушка ээ болот.

8.5. Акыркы мамлекеттик сертификациянын жыйынтыктары IGA программасы жана комиссиянын иш графиги менен белгиленген мөөнөттөрдө бүтүрүүчүлөргө жарыяланат.

9. Акыркы мамлекеттик баалоонун жыйынтыктарын баалоо

9.1. Акыркы мамлекеттик экзамендин жыйынтыктары бекитилген критерийлерге жана баалоо материалдарына ылайык бааланат.

9.2. Баалоо критерийлери төмөнкүлөрдү камсыз кылышы керек:

1. объективдүүлүк;
2. ачыктык;
3. натыйжалардын салыштырмалуулугу;
4. бааланган компетенцияларга жана окуу натыйжаларына шайкештик.

9.3. Акыркы мамлекеттик баалоонун жыйынтыктарына ылайык Мамлекеттик баалоо комиссиясы чечим кабыл алат:

1. акыркы мамлекеттик баалоодон ийгиликтүү өтүү;
2. акыркы мамлекеттик баалоодон өтпөй калуу;
3. битурга квалификация ыйгаруу;
4. стандартташтырылган билим берүү квалификациясы тууралуу документ берүү. ([Кыргыз Республикасынын Адилеттүүлүк министрлиги](#))

10. Акыркы мамлекеттик экзаменди кайра тапшыруу

10.1. Акыркы мамлекеттик экзаменден өтпөй калган же канааттандырылгы эмес жыйынтык алган адамдар Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына жана ЖАЭУнун жергиликтүү эрежелерине ылайык экзаменди кайра тапшырууга укуктуу. Мындай процедуранын жалпы мүмкүнчүлүгү IGAны мамлекеттик жөнгө салуудан жана билим берүү мекемесинин ички эрежелеринен келип чыгат. ([Кыргыз Республикасынын Адилеттүүлүк министрлиги](#))

10.2. Акыркы мамлекеттик экзаменди кайра тапшыруу бүтүрүүчүнүн арызы жана ЖАЭУнун чечиминин негизинде белгиленген тартипте расмий түрдө жүргүзүлөт.

10.3. Так мөөнөттөр, кабыл алуу шарттары жана талап кылынган документтердин тизмеси ЖАЭУ тарабынан IGA программасында жана ички эрежелерде Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык аныкталат.

11. Арыз

11.1. Бүтүрүүчү акыркы мамлекеттик экзаменди өткөрүү тартибинин бузулганына жана/же экзамендин жыйынтыгына макул эместигине байланыштуу даттанууга укуктуу, эгерде мындай тартип ЖАЭУнун ички эрежелеринде каралган болсо.

11.2. Арыздар IGA программасы жана ЖАЭУнун жергиликтүү эрежелеринде белгиленген мөөнөттөрдө жана тартипте берилиши керек.

11.3. Арыздарды кароо үчүн ЖАЭУда даттануу комиссиясы түзүлөт же арыздарды кароо тартиби белгиленет.

11.4. Апелляция боюнча чечим протоколдо катталып, арыз берүүчүгө билдирилет.

12. Акыркы мамлекеттик баалоонун жыйынтыктарын документтештирүү

12.1. Жыйын протоколдору жана Мамлекеттик баалоо комиссиясынын чечимдери протоколдо катталат.

12.2. Мамлекеттик баалоо комиссиясынын жыйналыштарынын протоколдору, экзамен журналдары, баалоо баракчалары, акыркы квалификациялык долбоорлор боюнча отчеттор жана мамлекеттик акыркы баалоого тиешелүү башка материалдар белгиленген тартипте ЖАЭУда сакталат.

12.3. Мамлекеттик экзамен комиссиясынын чечиминин негизинде ЖАЭУ ректору буйрук чыгарат:

1. акыркы мамлекеттик баалоону аяктоо жөнүндө;
2. квалификация ыйгаруу жөнүндө;
3. билим берүү квалификациясын берүү;

4. керек болгондо, окууну бүтүрүү себебинен окуудан чыгаруу боюнча. Кадрларды даярдоо программаларын бекитүү жана билим берүү документтерин берүү боюнча ИГАнын укуктук кесепеттери Кыргыз Республикасынын тиешелүү актыларында бекитилген. ([Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлиги](#))

13. ЖАМУнун түзүмдүк бөлүмдөрүнүн ыйгарым укуктары

13.1. Декандын кеңсеси:

1. мамлекеттик жыйынтыктоочу экзаменге сунушталуучу бүтүрүүчүлөрдүн тизмесин түзөт;
2. окуу программасына ылайык келишин текшерет;
3. кабыл алуу буйругуна материалдарды даярдайт;
4. факультет жана Академиялык жана Маалымат бөлүмү менен координацияны уюштурат.

13.2. Бүтүрүү кафедрасы:

1. мамлекеттик жыйынтыктоочу экзамендин программасын иштеп чыгат;
2. баалоо куралдарынын топтомун түзөт;
3. битургерлерди даярдоону уюштурат;
4. кафедра башчысы жана экзамен комиссиясынын мүчөлөрү үчүн талапкерлерди көрсөтөт;
5. аякталган квалификациялык долбоорлорду алдын ала карап чыгууну уюштурат.

13.3. Академиялык жана маалымат бөлүмү:

1. ИГА графигинин сакталышын көзөмөлдөйт;
2. процедураны уюштуруу жана маалыматтык колдоо көрсөтөт;
3. маалымат тутумдарына жана eBilimге маалыматтарды киргизет;
4. зарыл аналитикалык жана отчеттук материалдарды даярдайт.

14. Жоопкерчилик

14.1. ЖАЭУнун кызматкерлери жана түзүмдүк бөлүмдөрү ушул жобонун талаптарына, баалоонун объективдүүлүгүнө жана документтерди туура даярдоого жооптуу.

14.2. Мамлекеттик аттестациялык комиссиянын төрагасы жана мүчөлөрү төмөнкүлөр үчүн жооптуу:

1. ИГА өткөрүү боюнча белгиленген тартипке ылайык келүү;
2. баалоонун объективдүүлүгү жана бейтараптуулугу;
3. баалоо башталганга чейин материалдардын купуялыгын сактоо;
4. Комиссиянын чечимдерин туура даярдоону.

14.3. Аяктоочу кафедра, декандын кеңсеси жана академиялык-маалымат бөлүмү документтерди өз убагында даярдоого, маалыматтын тактыгына жана акыркы мамлекеттик экзаменди уюштурууга жооптуу.

15. Акыркы жоболор

15.1. Бул Эрежелер бекитилген күндөн тартып күчүнө кирет.

15.2. Бул Эрежелерге өзгөртүүлөр жана толуктоолор белгиленген тартипте киргизилет.

15.3. Бул жободо каралбаган маселелер Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына, мамлекеттик билим берүү стандарттарына, ЖАЭУ Уставына жана Университеттин

башка жергиликтүү нормативдик актыларына ылайык чечилет. ([Кыргыз Республикасынын Адилет министрлиги](#))

1-тиркеме. Мамлекеттик жыйынтыктоочу экзамен программасынын формасы

ПРОГРАММА

аяккы мамлекеттик экзамен үчүн

_____ окуу программасы үчүн

1. Жалпы маалымат

1. Окуу багыты / адистик: _____
2. Профиль / окуу программасы: _____
3. Бүтүрүү квалификациясы: _____
4. Окуу формасы: _____
5. Окутуу тили: _____
6. Бүтүрүүчү кафедра: _____
7. Окуу жылы: _____

2. Регулативтүү негиз

Акыркы мамлекеттик экзамен программасы төмөнкүлөргө ылайык иштелип чыккан:

1. Тийиштүү окуу багыты/адистик боюнча мамлекеттик билим берүү стандарттары;
2. билим берүү программасынын окуу планы;
3. ЖАЭУнун бүтүрүүчүлөрү үчүн мамлекеттик акыркы экзамен жөнүндө жобо;
4. ЖАЭУнун башка жергиликтүү нормативдик актылары.

3. Мамлекеттик жыйынтыктоочу экзамендин максаты

4. Мамлекеттик жыйынтыктоочу экзамендин максаттары

5. Акыркы мамлекеттик баалоонун формалары

1. мамлекеттик экзамен;
2. аяктоочу квалификациялык долбоорду коргоо;
3. Башка: _____

6. Баалоого алынчу окуу натыйжалары жана компетенциялардын тизмеси

Жок.	Окуу натыйжалары	Компетенциялар	IGA формасы

7. Мамлекеттик экзамен

7.1. Формат: _____

7.2. Имтихандын түзүмү: _____

7.3. Предметтердин/модулдардын тизмеси: _____

7.4. Узактыгы: _____

7.5. Баалоо критерийлери: _____

7.6. Уруксат берилген материалдардын тизмеси: _____

8. Акыркы квалификациялык долбоор

8.1. Темага байланыштуу талаптар: _____

8.2. Структура боюнча талаптар: _____

8.3. Форматтоо талаптары: _____

8.4. Коргоого кирүү тартиби: _____

8.5. Баалоо критерийлери: _____

9. Акыркы мамлекеттик экзаменди өткөрүү тартиби

1. күндөр;
2. мамлекеттик экзамен комиссиясынын курамы;
3. кабыл алуу тартиби;
4. натыйжаларды жарыялоо тартиби;
5. документациялоо тартиби.

10. Арыз берүү тартиби

11. Сунушталган окуу материалдарынын жана булактардын тизмеси

12. Бекитүү

Программа _____ бөлүмүнүн жыйынында каралды

Жыйын протоколу № ____, 20 ____ датасы

Бөлүм башчысы _____ /Толук аты-жөнү/

Макулданган:

Факультет деканы _____ /Толук аты-жөнү/

Академиялык жана маалымат бөлүмүнүн башчысы _____ /Толук аты/

Кошумча 2

Акыркы мамлекеттик экзамендин графигин түзүү формасы

ЖАДВАЛЬ

аягындагы мамлекеттик экзамен үчүн

_____ билим берүү программасы үчүн

Жок	Акыркы мамлекеттик экзамендин формасы	Күні	Убакыт	Өтүүчү жай / платформа	Топ	Жооптуу

Макулданган:

ЖАМУ ректору _____ /Толук аты-жөнү/

' ' _____ 20

3-тиркеме

Мамлекеттик экзамен комиссиясынын жыйынынын протоколунун формасы

Жалал-Абад Эл аралык Университети

ЖАЗБА № ____

Мамлекеттик экзамен комиссиясынын жыйынынын протоколу

күні " _ " _____ 20

Окуу багыты / адистик: _____

Окуу программасы: _____

Акыркы мамлекеттик баалоонун формасы: _____

Өтүүчү жай: _____

Катышкандар:

Мамлекеттик экзамен комиссиясынын төрагасы

Комиссиянын мүчөлөрү _____

Катчы _____

Күн тартиби

Бүтүрүүчүлөр үчүн мамлекеттик акыркы экзаменди төмөнкү формада өткөрүү:

Каралды

Бүтүрүүчүнүн толук аты-жөнү _____

Диссертациянын темасы / экзамендин мазмуну _____

Экзамен комиссиясынын суроолору

Жооптун/коргоонун кыскача сүрөттөлүшү

Комиссиянын чечими

Бүтүрүүчүнү _____ деп таанылсын

1. мамлекеттик жыйынтыктоочу экзаменден ийгиликтүү / ийгиликсиз өткөн;
2. _____ баага татыктуу;
3. _____ квалификациясын ыйгаруу;
4. дипломду өзгөчө белгилөө менен берүүнү сунуштоо / сунушпоо.

Мамлекеттик экзамен комиссиясынын төрагасы _____ /Толук аты-жөнү/

Комиссиянын мүчөлөрү _____ /Толук аты/

Катчы _____ /Толук аты-жөнү/

Кошумча 4

Акыркы мамлекеттик экзамендин жыйынтыктарын каттоо формасы

БЕЛГИЛӨӨ

аяктоочу мамлекеттик экзамендин жыйынтыктары боюнча

Окуу багыты / адистик _____

Окуу программасы _____

Окуу жылы _____

№	Бүтүрүүчүнүн толук аты-жөнү	Акыркы баалоонун формасы	Баа	Комитеттин чечими	Кол коюу

Мамлекеттик экзамен комиссиясынын төрагасы _____ /Толук аты-жөнү/

Катчы _____ /Толук аты-жөнү/

5-тиркеме

Акыркы квалификациялык долбоорду баалоо формасы

БААЛОО БАРЛЫГЫ

аяктоочу квалификациялык долбоордун

Бүтүрүүчүнүн толук аты-жөнү: _____

Окуу программасы: _____

Диссертациянын темасы: _____

Жетекчи: _____

Жок.	Критерий	Макс. балл	Балл
1	Теманын тиешелүүлүгү	10	
2	Мазмундун темага жана максатка тиешелүүлүгү	10	
3	Теориялык талдоонун толуктугу	15	
4	Практикалык/изилдөө компонентинин сапаты	20	
5	Жыйынтыктардын жана сунуштардын негиздүүлүгү	15	
6	Форматтоо талаптарына ылайык келиши	10	
7	Презентациянын сапаты	10	
8	Суроолорго берилген жооптордун сапаты	10	
	Жалпы	100	

Жыйынтык:

Сунушталган акыркы баа: _____

Мамлекеттик экзамен комиссиясынын мүчөсү _____ /Толук аты-жөнү/
' ' _____ 20

Кошумча 6

Арыздарды кабыл алуу жана кароо тартиби

1. Бүтүрүүчү даттанууга укуктуу:

1. акыркы мамлекеттик экзаменди өткөрүү тартибинин бузулганына байланыштуу;
2. акыркы мамлекеттик экзамендин жыйынтыгына каршы.

2. Апелляциялар жазуу түрүндө Апелляциялык комиссиянын төрагасына / ЖАЭУ ректоруна тапшырылышы керек.

3. Апелляцияда төмөнкүлөр көрсөтүлүшү керек:

1. битурдун фамилиясы, аты жана атасынын аты;
2. окуу программасы;
3. мамлекеттик жыйынтыктоочу экзамендин формасы;
4. сынактын күнү;
5. апелляциянын мазмуну;
6. негиздемелер;
7. күни жана кол коюу.

4. Арыз берилген күнү белгиленген тартипте каттоого алынышы керек.

5. Арыз ЖАЭУнун жергиликтүү жоболорунда белгиленген мөөнөттөрдө Арыздарды кароо комиссиясы тарабынан каралат.

6. Арызды кароо учурунда комитет төмөнкү укуктарга ээ:

1. комиссия жыйынынын протоколун карап чыгууга;
2. Мамлекеттик экзамен комиссиясынын төрагасын, комитеттин мүчөлөрүн жана катчыны угууга;
3. жазма материалдарды карап чыгууга;
4. арызды четке кагуу жөнүндө чечим кабыл алууга;
5. эгер негиздүү себептер болсо, тиешелүү баалоо тестин кайра тапшырууну талап кылууга.

7. Апелляциялык комиссиянын чечими протоколдо катталат жана бүтүрүүчүгө кол коюу менен же башка белгиленген ыкмалар менен кабарланат.

9-тиркеме

Мамлекеттик сертификаттоо комиссиясынын төрагасынын отчеттук формасы

Жалал-Абад Эл аралык Университети

СМК-20-19

ЖИМУ бүтүрүүчүлөрүнүн акыркы мамлекеттик экзамени боюнча жоболор

ЭСЕПТӨМ

Мамлекеттик экзамендер кеңешинин төрагасы тарабынан
акыркы мамлекеттик экзамендин жыйынтыктары боюнча

1. Жалпы маалыматтар

- 1.1. Окуу багыты / адистештирүү: _____
- 1.2. Окуу программасы: _____
- 1.3. Бүтүрүүчүнүн квалификациясы: _____
- 1.4. Окуу формасы: _____
- 1.5. Окутуу тили: _____
- 1.6. Академиялык жыл: _____
- 1.7. Мамлекеттик экзамен комиссиясынын мөөнөтү: _____
- 1.8. Мамлекеттик экзамен комиссиясынын төрагасы: _____
- 1.9. Мамлекеттик экзамен комиссиясынын курамы: _____

2. Бүтүрүүчүлөрдүн тобу тууралуу маалымат

- 2.1. Акыркы мамлекеттик экзаменге тапшырган бүтүрүүчүлөрдүн жалпы саны: _____
- 2.2. Акыркы мамлекеттик экзаменге чыныгы түрдө кабыл алынган бүтүрүүчүлөрдүн саны: _____
- 2.3. Акыркы мамлекеттик экзаменден өткөн бүтүрүүчүлөрдүн саны: _____
- 2.4. Акыркы мамлекеттик экзаменден кулаган бүтүрүүчүлөрдүн саны: _____
- 2.5. Дипломго жогорку баа (отлично) алган бүтүрүүчүлөрдүн саны: _____

3. Мамлекеттик жыйынтыктоочу экзамендин формалары

3.1. Акыркы мамлекеттик экзамен төмөнкү формаларда өткөрүлдү:

1. мамлекеттик экзамен;
2. аяктоочу квалификациялык долбоорду коргоо;
3. башка: _____

3.2. Акыркы мамлекеттик баалоону уюштуруу жана өткөрүү боюнча кыскача сүрөттөө:

4. Акыркы мамлекеттик баалоонун жыйынтыктарын талдоо

4.1. Бүтүрүүчүлөрдүн даярдык деңгээлинин жалпы сүрөттөлүшү:

4.2. Бүтүрүүчүлөрдүн кесиптик компетенттүүлүктөрүнүн өнүгүү деңгээли:

4.3. Мамлекеттик экзамендеги жооптордун сапаты / бүтүрүү долбоорун коргоонун сапаты:

4.4. Бүтүрүүчүлөрдү даярдоонун негизги күчтүү жактары:

4.5. Бүтүрүүчүлөрдү даярдоодо аныкталган негизги кемчиликтер:

5. Акыркы квалификациялык долбоорлордун анализи

5.1. Акыркы квалификациялык долбоорлордун темаларынын сапаты:

5.2. Тезистердин актуалдуулугу жана практикалык маанилүүлүгүнүн деңгээли:

5.3. Бүтүрүүчүлөрдүн акыркы квалификациялык долбоорлорун аткарууда көрсөткөн өз алдынчалык деңгээли:

5.4. Презентациянын сапаты, түзүмү жана жыйынтыктарды көрсөтүү:

5.5. Акыркы квалификациялык долбоорлор боюнча негизги комментарийлер:

6. Мамлекеттик экзамен комиссиясынын иш уюштуруусун баалоо

6.1. Акыркы мамлекеттик баалоонун мөөнөттөрүнө жана графигине ылайык болуу:

6.2. Зарыл документтердин жана материалдардын жеткиликтүүлүгү:

6.3. Комиссия жыйналыштарын өткөрүү шарттары:

6.4. Процедураны уюштуруу жана техникалык колдоо:

6.5. Комиссия катчысынын, декандын кеңсесинин, кафедранын жана Академиялык жана Маалымат бөлүмүнүн иши:

7. Жыйынтыктар жана сунуштар

7.1. Магистратуранын сапаты боюнча жалпы жыйынтык:

7.2. Окуу программасын жакшыртуу боюнча сунуштар:

7.3. Акыркы мамлекеттик экзаменди уюштурууну жакшыртуу боюнча сунуштар:

7.4. Окутуу процессин, курстун мазмунун, практикалык стажировкаларды жана бүтүрүү квалификациялык долбоорлорду жакшыртуу боюнча сунуштар:

8. Акыркы жыйынтык

Мамлекеттик экзамен комиссиясы _____ билим берүү программасы боюнча бүтүрүүчүлөрдүн даярдык деңгээлин мамлекеттик билим берүү стандартынын талаптарына жооп берет / жооп бербейт жана бүтүрүүчүлөргө тиешелүү квалификация ыйгарылсын / ыйгарылбасын уруксат берет / бербейт.

Мамлекеттик аккредитациялоо комиссиясынын төрагасы
_____ /Толук аты-жөнү/

«_» _____ 20

Кошумча 10

Акыркы мамлекеттик экзаменге кабыл алуу боюнча буйруктун формасы

Жалал-Абад Эл аралык Университети БУЙРУК

" " _____ 20 № _____

Жалал-Абад

Студенттерди акыркы мамлекеттик экзаменге кабыл алуу жөнүндө

Жалал-Абад Эл аралык университетинин бүтүрүүчүлөрү үчүн акыркы мамлекеттик экзамен жөнүндө жоболорго, окуу программасына, окуу календарына ылайык жана декандын кеңсесинин сунушу, бүтүрүүчү кафедранын жыйынтыгы жана Академиялык маалымат бөлүмүнүн маалыматы негизинде

Мен буйрук кылам:

1. Окуу программасын/жеке окуу планын толук бүтүрүп, карыздар жок жана окуу программасынын талаптарын аткарган студенттерди мамлекеттик акыркы экзаменге кабыл алуу:

адистик / адистик багыты: _____

билим берүү программасы: _____

окуу формасы: _____

Окутуу тили: _____

Акыркы мамлекеттик экзаменге кабыл алынган студенттердин тизмеси:

Жок	Студенттин толук аты-жөнү	Жыл	Топ	Акыркы мамлекеттик экзамендин формасы
1				
2				
3				

2. Факультет деканы _____ бекитилген графикке ылайык мамлекеттик жыйынтыктоочу экзаменди уюштурууну камсыздайт.

3. Бүтүрүү бөлүмүнүн башчысы _____ акыркы мамлекеттик экзамен үчүн зарыл материалдардын даяр болушун камсыз кылат.

4. Академиялык жана маалымат бөлүмүнүн башчысы _____ процедураны уюштуруу жана административдик колдоо көрсөтүү, ошондой эле тиешелүү маалыматтарды Университеттин каттоо системаларына киргизүү боюнча камсыз кылат.

5. Академиялык иштер боюнча ректордун орун басары бул буйруктун аткарылышын көзөмөлдөөгө жооптуу болот.

Ректор _____ /Толук аты-жөнү/

Негизи:

1. Декандын кеңсеси тарабынан 20__-жылдын «_» _____ **күнү** берилген
2. 20__-жылдын "_ " _____ күнүндөгү бүтүрүү бөлүмүнүн жыйынынын протоколу № ____
3. Окуу программасын ишке ашыруу боюнча Академиялык маалымат бөлүмүнүн маалыматы.

Кошумча 11

Мамлекеттик экзамен комиссиясынын курамын бекитүү тууралуу буйруктун формасы

Жалал-Абад Эл аралык Университети БУЙРУК

"_ " _____ 20 № ____

Жалал-Абад

Мамлекеттик экзамен комиссиясынын курамын бекитүү жөнүндө

Жалал-Абад Эл аралык Университетинин _____ билим берүү программасы боюнча бүтүрүүчүлөрү үчүн акыркы мамлекеттик экзаменди уюштуруу жана өткөрүү максатында, ЖАЭУнун бүтүрүүчүлөрү үчүн акыркы мамлекеттик экзамен жөнүндө жобого ылайык

Мен буйрук кылам:

1. _____ окуу жылына _____ окуу программасы боюнча _____ окуу багыты/адистиги үчүн Мамлекеттик экзамен комиссиясын төмөнкү курам менен бекитүү:

Мамлекеттик экзамен комиссиясынын төрагасы:

Орун басар (керек болсо):

Комиссиянын мүчөлөрү:

Комиссиянын катчысы:

2. Мамлекеттик экзамен комиссиясы бекитилген программа жана график боюнча акыркы мамлекеттик экзамендин белгиленген мөөнөттөрдө өткөрүлүшүн камсыздайт.

3. Факультет деканы _____ жана бүтүрүү бөлүмүнүн башчысы _____ Комиссиянын иши үчүн документтерди, материалдарды жана уюштуруу иштерин даярдоону камсыз кылышат.

4. Академиялык жана маалымат бөлүмүнүн башчысы _____ комиссиянын ишине уюштуруулук жана маалыматтык колдоо көрсөтүүнү камсыздайт.

5. Академиялык иштер боюнча ректордун орун басары бул буйруктун аткарылышын көзөмөлдөөгө жооптуу болот.

Ректор _____ /Толук аты-жөнү/

Негизи:

1. Факультеттен / бүтүрүү бөлүмүнөн "_ " _____ 20 датасындагы сунуш
2. Академиялык жана методикалык кеңештин / башка ыйгарым укуктуу органдын "_ " _____ 20-жылдагы чечими
3. Академиялык жана маалымат бөлүмүнүн меморандуму "_ " _____ 20

Кошумча 12

Квалификация ыйгаруу жана диплом берүү боюнча буйруктун формасы

Жалал-Абад Эл аралык Университети БУЙРУК

" " _____ 20 № _____

Жалал-Абад

Бүтүрүүчүлөргө квалификация берүү жана дипломдорду берүү жөнүндө

Акыркы мамлекеттик экзамендин жыйынтыктарына ылайык, Мамлекеттик экзамен комиссиясынын жыйналыштарынын протоколдорунун негизинде жана жогорку кесиптик билим берүү программасынын аякталышына байланыштуу

Мен буйрук кылам:

1. Төмөнкү бүтүрүүчүлөргө _____ квалификациясын ыйгарып, жогорку кесиптик билим берүү дипломун берүү:

окуу багыты / адистик: _____

окуу программасы: _____

окуу формасы: _____

Окутуу тили: _____

№ Бүтүрүүчүнүн толук аты-жөнү Квалификация Диплом сериясы/№ Эскертүү

2. Төмөнкү бүтүрүүчүлөргө «мыкты» диплом ыйгар:

Жок Бүтүрүүчүнүн толук аты-жөнү Квалификация Диплом сериясы/№

3. _____ факультетинин деканы бүтүрүүчүлөрдүн жеке иштерин толук бүтүрүүнү камсыз кылат.

4. Академиялык жана маалымат бөлүмү маалыматтарды университеттин эсепке алуу жана маалымат тутумдарына киргизүүнү камсыз кылат.

5. Академиялык иштер боюнча ректордун орун басары бул буйруктун аткарылышын көзөмөлдөөгө жооптуу болот.

Ректор _____ /Толук аты-жөнү/

Негизи:

1. Мамлекеттик экзамен комиссиясынын № __ жыйынынын протоколу, " _ " _____ 20
2. Декандын кеңсесинен " _ " _____ 20-жылкы кат
3. Акыркы мамлекеттик экзамендин жыйынтыктарынын кыскача баяндамасы.

Кошумча 13

Окууну бүтүрүү себебинен окуудан чыгаруу буйругунун формасы

Жалал-Абад Эл аралык Университети БУЙРУК

" _ " _____ 20 № ____

Жалал-Абад

Окууну бүтүрүүгө байланыштуу студенттерди окуудан бошотуу боюнча

Жогорку кесиптик билим берүү программасын толук бүтүрүү, мамлекеттик акыркы экзаменди ийгиликтүү тапшыруу жана тиешелүү квалификация ыйгарылышына байланыштуу

Мен буйрук кылам:

1. Окуусун бүткөндүгүнө байланыштуу Жалал-Абад Эл аралык Университетинин студенттер реестринен төмөнкү бүтүрүүчүлөрдү алып салуу:

Окуу багыты / адистик: _____

окуу программасы: _____

окуу формасы: _____

Окутуу тили: _____

№	Бүтүрүүчүнүн толук аты-жөнү	Жыл	Топ	Себеби
1				Окууну бүтүрүү
2				Окууну бүтүрүү
3				Окууну аяктоо

2. _____ факультетинин деканы академиялык документтерди акыркы бекитүүнү жана жеке иштерди белгиленген тартипте өткөрүп берүүнү камсыз кылат.

3. Академиялык жана маалымат бөлүмү тиешелүү маалыматтарды университеттин каттоо жана маалымат системаларына киргизүүнү камсыз кылат.

4. Академиялык иштер боюнча ректордун орун басары бул буйруктун аткарылышын көзөмөлдөөгө жооптуу болот.

Ректор _____ /Толук аты-жөнү/

Негизи:

1. Мамлекеттик экзамен комиссиясынын № __ жыйынынын протоколу, " _"
_____ **20**
2. Квалификация ыйгаруу жана диплом берүү боюнча «_» _____ 20-жылдын №
__ буйругу
3. Декандын кеңсесинен " _" _____ **20**__ датасы менен берилген сунуштама

Кошумча 14

Апелляциялык комиссиянын жыйынынын протоколунун формасы

Жалал-Абад Эл аралык Университети

ЖАЗУУ № ____

Апелляциялык комитеттин жыйынынын протоколу
акыркы мамлекеттик экзамен боюнча даттанууну кароо үчүн

Жалал-Абад

"_ " _____ 20

1. Жалпы маалыматтар

1.1. Бүтүрүүчүнүн фамилиясы, аты жана атасынын аты: _____

1.2. Окуу багыты / адистик: _____

1.3. Билим берүү программасы: _____

1.4. Акыркы мамлекеттик баалоонун формасы: _____

1.5. Баалоо экзаменинин күнү: _____

1.6. Апелляциянын датасы: _____

1.7. Апелляциянын негиздери:

1. мамлекеттик жыйынтыктоочу экзаменди өткөрүү тартибин бузуу;
2. мамлекеттик жыйынтыктоочу экзамендин жыйынтыгына макул эместиги;
3. башка: _____

2. Апелляциялык комиссиянын курамы

Комиссиянын төрагасы _____

Комитеттин мүчөлөрү _____

Комитеттин катчысы _____

3. Катышуучулардын маалыматы

Жыйынга катышкандар:

1. бакалавр / талапкер _____
2. Мамлекеттик экзамен комиссиясынын төрагасы _____
3. Мамлекеттик экзамен комиссиясынын мүчөлөрү _____
4. башка чакырылган адамдар _____

4. Арыздын мазмуну

Арыз берүүчү төмөнкүлөрдү билдирди:

Көрсөтүлгөн аргументтердин кыскача мазмуну:

5. Апелляциялык комиссия караган материалдар

Апелляциялык комитет карады:

1. битургердин жазуу түрүндөгү даттануусу;
2. Мамлекеттик экзамен комиссиясынын жыйынынын протоколу;
3. имтихан журналы / баалар баракчасы;
4. аяктоочу квалификациялык долбоор / мамлекеттик экзамен материалдары;
5. эгер бар болсо, Мамлекеттик экзамен комиссиясынын төрагасынан/мүчөлөрүнөн жазуу түшүндүрмөлөр;
6. башка документтер: _____.

6. Апелляциянын жүрүшү

Сүйлөгөндөр:

Текшерүү учурунда аныкталды:

7. Апелляциялык комитеттин чечими

Арызды карап чыккандан кийин комиссия чечим кабыл алды:

1. арызды четке кагуу жана акыркы мамлекеттик экзамендин жыйынтыгын өзгөртпөө;
же
2. апелляцияны толугу менен же жарым-жартылай канааттандыруу;
же
3. мамлекеттик жыйынтыктоочу экзаменди өткөрүү тартиби бузулганын таанып;
же
4. тиешелүү экзаменди кайра тапшырууну буйрук кылуу;
же
5. башка чечим: _____.

Комиссиянын чечиминин негиздемеси:

8. Добуш берүү жыйынтыктары

'Колдоого' _____

'Каршы' _____

«Кол кармады» _____

9. Акыркы жоболор

9.1. Апелляциялык комитеттин чечими арыз берүүчүгө билдирилди.

9.2. Бул протоколдун көчүрмөсү белгиленген тартипте сакталат.

9.3. Керек болгондо, Апелляциялык комитеттин чечими ЖАЭУ тарабынан тиешелүү буйрук чыгаруунун негизи болуп саналат.

Апелляциялык комитеттин төрагасы

_____ /Толук аты-жөнү/

Комитеттин мүчөлөрү

_____ /Толук ысым/

_____ /толук аты-жөнү/

_____ /толук аты-жөнү/

Комиссиянын катчысы

_____ /Толук ысым/

Мен протоколду окуп, түшүндүм:

_____ /Бүтүрүүчүнүн толук аты/

«_» _____ 20

Каттоо баракчасын өзгөртүү

Өзгөрүү №	Өзгөртүү киргизүүнүн себеби	Беттер	Өзгөртүүнүн кыскача мазмуну	Нысап	Колтамга	Күні
1						
2						
3						

Нысан:

Күчүнө кирүү күнү: ' ' _____ 20

МАКУЛДАШУУ БАРАКЧАСЫ

№	Кызмат орду	Аты-жөнү	Кол тамгасы	Дата
1	Иштеп чыккан	Канетова Д.Э.		29.12.25
2	Макулдашылды: жооптуу түзүмдүк бөлүмдүн башчысы			29.12.25
3	Макулдашылды: Окуу-маалыматтык бөлүмүнүн башчысы	Канетова Д.Э.		29.12.25
4	Макулдашылды: сапат боюнча алдыңкы адис	Калмуратова А.		29.12.25
4	Макулдашылды: укуктук иштер жана адам ресурстары боюнча бөлүм башчы / юрист	Сыдыкова Б.Ж.		29.12.25
5	Макулдашылды: окуу иштери боюнча проректор	Садырова Н.А.		29.12.25
6	Макулдашылды: илим, СИ жана МТ боюнча проректор	Асилова З.А.		29.12.25
7	Бекитилди / белгиленген тартипте каралды	ЖАМУнун Окумуштуулар кеңеши		29.12.25.

