

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЖАЛАЛ-АБАДСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Рассмотрено и одобрено  
Ученым Советом ЖАМУ  
протокол №

01/24  
От «18» 08 2024 г



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке допуска студентов к модулям и**  
**экзаменационным сессиям и повторной сдачи**  
**академической задолженности**

Жалал-Абад 2024 г.

## **1. Общие положения**

### **1. Допуск студентов на модули и экзаменационную сессию.**

Настоящее Положение разработано на основе положения об организации кредитных технологий обучения образовательного процесса (ECTS). Положение определяет основные этапы освоения содержания образовательных программ высшего и среднего профессионального образования, определяет порядок допуска обучающихся к сдаче модуля и экзаменационной сессии.

**1.1** Основные условия предоставления разрешения обучающимся на сдачу модуля и экзаменационную сессию:

- а) не пропускать уроки без причины или повторно сдавать пропущенные уроки;
- б) отсутствие академической задолженности;
- в) отсутствие задолженности по оплате обучения у студентов, обучающихся на контрактной основе.

Декан факультета проверяет все указанные условия и дает разрешение каждому студенту индивидуально. Студент несет ответственность за получение разрешения на модуль или экзаменационную сессию. Разрешение не предоставляется родственникам, кураторам или другим лицам.

В текущем семестре обучающийся, не выполнивший или не защитивший все расчетные, расчетно-графические, лабораторные, контрольные работы по соответствующей дисциплине, предусмотренные учебным планом, и не сдавший все предписанные модули, независимо от того, что он допускается к экзаменационной сессии деканами факультетов, не включается в зачет (дифференцированный зачет) по конкретной учебной дисциплине или осуществляется на основании Положения (о модульной рейтинговой системе оценки успеваемости студентов и качества образования).

**1.2.** Декан факультета устанавливает срок индивидуального прохождения текущей аттестации. Срок индивидуальной аттестации должен быть установлен в течение первых 2 недель месяца со дня проведения 2-го модуля или экзаменационной сессии. Продление срока индивидуальной аттестации допускается при особых условиях (при наличии у обучающегося уважительной причины не пройти соответствующую форму аттестации в течение срока) по решению декана факультета.

Решение об установлении индивидуального срока принимается на основании заявления обучающегося с обязательным приложением документов, подтверждающих отсутствие текущей аттестации по уважительным причинам.

В случае установления отдельного срока сдачи зачета (дифференциального зачета) сдача экзамена по учебной дисциплине осуществляется на основании письменного разрешения декана факультета.

**1.3.** Профессорско-преподавательский состав факультета не имеет права принимать модули и экзамены от обучающихся без разрешения декана факультета. Если без разрешения студентами были сданы экзамены-зачеты, их оценки будут аннулированы при участии комиссии.

### **2. Порядок и условия ликвидации академической задолженности**

**2.1. I оценка**-это оценка, выставляемая в случае несвоевременной сдачи студентом по каким-либо причинам (в случае болезни (при наличии подтверждающего документа), посещения университетских мероприятий, непредвиденных обстоятельств в семье и т. д.) отчетов, а именно модулей, экзаменов, зачетов. Студент должен уведомить об этом декана факультета, преподавателя или регистрационную службу.

**2.2. Оценка FX** ставится студенту, набравшему от 25 до 49 баллов. Студент может получить оценку FX по результатам модулей и итоговой проверки или по результатам модулей без участия в итоговой проверке.

**2.3.** Студенту предоставляется месячный период для **устранения оценок I и FX** с начала следующего семестра в соответствии с Положением об организации учебного процесса на основе кредитных технологий обучения (ECTS). Студент, получивший оценку **I** и **оценку FX** за неявку на итоговую проверку по какой-либо уважительной причине, обращается к декану факультета с заявлением **о погашении оценок(задолженностей)**. В заявлении четко указываются модуль, экзамен, дисциплины, по которым не были сданы оценки и причины не сдачи в срок (приложить документы, подтверждающие причины). В течение первых 2 недель месяца деканат рассматривает заявки студентов и дает соответствующим студентам время для повторной сдачи оставшихся часов от преподавателей-предметников. После того, как преподаватели подтвердят в заявлении, что студент перечитал пропущенные часы, студент повторно подает его в деканат. На основании заявлений студентов деканат составляет **график ликвидации оценок I и FX**, которые будут сданы в течение оставшихся двух недель, согласовывает с учебным отделом и утверждает их проректору по учебной работе.

**2.4.** Декан факультета уведомляет проректора по учебной работе университета, чтобы открыть электронную ведомость из информационной системы AVN, в которой каждый студент, исключая оценок **I и FX**, также точно указывает, на какой тип ведомостей он соответствует. Уведомление, предоставленное деканатом, на основании разрешения проректора по учебной работе соответствующим должностным лицом учебного подразделения разрешается в соответствии с дополнительным графиком, исключая оценок **I и FX** в информационной системе AVN.

**2.5.** Порядок и условия ликвидации устанавливаются на основании Положения (об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в образовательных организациях высшего и среднего профессионального образования), если студент не ликвидирует **оценки I и FX в течение месяца** с начала следующего семестра.