

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЖАЛАЛ-АБАДСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Рассмотрено и одобрено  
Ученым Советом ЖАМУ  
протокол № 01/24  
От «19» 09 2024 г



## План работы куратора

Жалал -Абад 2024 г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение является внутренним нормативным локальным актом, регулирующим вопросы организации и проведения анкетирования среди студентов ЖАМУ и определяет цель, принципы, предмет, периодичность и порядок проведения анкетирования студентов.
- 1.2. Анкетирования студентов для мониторинга их мнения о качестве предоставляемых образовательных услуг является одной из форм контроля выполнений требований действующего законодательства КР по реализации политики в области качества образования.
- 1.3. Цель анкетирования - получение информации о состоянии учебного процесса и качества педагогической деятельности преподавателей.
- 1.4. Задачи анкетирования являются:
- расширение участие студентов в управлении высшим учебным заведением, активизация их гражданской позиции (осуществление «обратной связи» в педагогическом процессе);
  - обеспечение преподавателей необходимой информацией о различных аспектах педагогической деятельности преподавателей;
  - разработка мероприятий, направленных на улучшение работы ЖАМУ повышение эффективности педагогического труда, формирование мотивации профессорско-преподавательского состава
- 1.5. Анкетирование проводится на регулярной основе в целях мониторинга процедур учебного процесса и других аспектов деятельности ЖАМУ.
- 1.6. Основными принципами анкетирования студентов являются:
- соответствие содержание анкет стратегическим целям и задачам университета;
  - анонимность участия;
  - системность и последовательность процедур анкетирования;
  - использование критериев опроса; преемственность; информативность.
- 1.7. Предметом анкетирования студентов является:
- качество преподавания, уровень профессионализма преподавателей;
  - умение взаимодействовать и общаться со студентами, оказывать им помощь и поддержку в процессе обучения и общения;
  - воспитательная деятельность и внеаудиторная работа;
  - уровень удовлетворенности учебным процессом;
  - уровень удовлетворенность образовательным учреждением;
  - качество подготовки выпускников;
  - состояние материально-технической базы вуза;
  - другие аспекты деятельности университета.

## 2. Виды анкет и периодичность анкетирования

- 2.1. Анкетирование студентов проводится по разработанным и утвержденным Ученым советом анкетам:
- адаптация к учебному процессу первокурсников (приложение 1);
  - «преподаватель глазами студента» (приложение 2);
  - по удовлетворению деятельностью ЖАМУ (для студентов 1-курса) (приложение 3);

Ответственный по обеспечению качества может предлагать другие виды анкет, содержание которых должно соответствовать стратегическим целям ЖАМУ и обеспечению политики в области качества.

2.2. Анкетирование студентов проводится один раз в учебном году.

2.3. Анкетирование студентов по другим аспектам деятельности проводится по мере

необходимости в соответствии со стратегией развития вуза

### **3. Правила и методика проведения анкетирования**

3.1. Сроки проведения планового анкетирования намечаются при формировании плана работы ЖАМУ на год. Срок проведения внепланового анкетирования студентов по другим аспектам деятельности консерватории определяются ректором по мере необходимости.

3.2. Информация об анкетировании доводится до сведения студентов:

- о целях анкетирования: изучение мнения студентов о качестве работы преподавателей и работников ЖАМУ/подразделения, уровне удовлетворенности учебным процессом, уровне удовлетворенности образовательном учреждении, а также о других аспектах деятельности консерватории с целью совершенствования учебного процесса, предоставления образовательных услуг, основываясь на потребностях студентов, а также предоставление возможности студентам отметить и выделить тех преподавателей и подразделения, которые заслуживают определенной оценки;

- о порядке анкетирования: разъяснение методики анкетирования, особо отмечается обеспечение анонимности;

- о серьезном отношении к анкетированию: при заполнении анкет необходимо ответственное отношение студентов к данному процессу, справедливая и объективная оценка.

3.3. При подготовке графика анкетирования, учебная часть предоставляет список преподавателей, проводивших учебные занятия (дисциплины) в текущем семестре.

Информация, необходимая для проведения других видов анкетирования студентов, ППС, подготавливается в соответствии с целями этого анкетирования.

Должна быть обеспечена преемственность процедур анкетирования студентов и возможность сопоставления результатов проводимого и предыдущих опросов. В каждом периоде анкетирования используются одинаковые по содержанию вопросы анкеты.

3.4. Анкетирование по основным анкетам проводится по графику анкетирования, разработанному с учетом расписания занятий студентов.

3.5. Составление графика анкетирования и информирование студентов о сроках проведения анкетирования осуществляется ответственным по обеспечению качества и утверждается проректором по УР.

3.6. Непосредственно перед раздачей анкет проводится краткая ознакомительная беседа со студентами о целях анкетирования.

Проведение анкетирования по утвержденному графику, разъяснение целей анкетирования, способа его организации (в том числе, путем ознакомления с настоящим Положением), демонстрация электронных форм анкет, взаимодействие с лицами, ответственными за информирование студентов о проведении анкетирования, а также контроль осуществляет ответственный по обеспечению качества и деканы факультетов.

### **4. Обработка и анализ информации**

4.1. Собранные анкеты проверяются и обрабатываются ответственным по качеству.

4.2. По результатам обработки анкет формируется справка, где приводятся:

- статистические данные по различным группам;

- выводы;

- рекомендации (с целью устранения замечаний и недостатков)

Обработка анкет и формирование отчетов в разрезе преподавателей, кафедр, факультетов и консерватории производится в информационной системе AVN. Обобщенный аналитический отчет по семестрам и за учебный год осуществляется ответственным по обеспечению качества и представляется в виде итогового документа ректору в срок, не превышающий 20 дней со дня окончания анкетирования.

4.3. Ответы на открытые вопросы, касающиеся преподавания отдельной дисциплины, предоставляются только преподавателю, читающему данную дисциплину, заведующему кафедрой, ответственному по качеству, проректору по учебной работе и ректору.

4.4. Сотрудники отдела внедрения и поддержки автоматизированных систем и ответственный по качеству осуществляют хранение баз данных AVN, результатов проведенного соцопроса, и совместно с деканами, заведующими кафедрами несут ответственность за соблюдение конфиденциальности.

4.5. Доступ к результатам анкетирования в информационной системе AVN имеют следующие сотрудники ЖАМУ:

- заведующий кафедрой;
- декан факультета;
- ответственный по обеспечению качества образования;
- проректор по учебной работе;
- ректор.

4.6. Результаты анкетирования анализируются самим преподавателем, который должен выявить причины неудовлетворенности студентов (если это имеет место), выработать систему мер по совершенствованию своей педагогической деятельности. Кроме того, результаты анкетирования могут обсуждаться и анализироваться на совещаниях проректора по учебной работе, ответственного по качеству, декана факультета, заведующего кафедрой и использоваться для принятия кадровых решений при прохождении по конкурсу, а также являться основанием для разработки и осуществления мероприятий по повышению квалификации и переподготовке преподавателей.

**Анкета «Адаптация к учебному процессу первокурсников»**

Уважаемые студенты!

Просим Вас принять участие в опросе, целью которого является выявление степени адаптации студентов первого курса к обучению в ЖАМУ. Внимательно прочтите вопросы и выберите наиболее подходящий ответ к нему (вариантов ответа может быть несколько). Ответы будут использованы в обобщенном виде.

Анкета является анонимной.

- 1. Кто (что) стало для Вас источником информации о ЖАМУ?**
  - 1) официальный сайт ЖАМУ;
  - 2) родственники, знакомые;
  - 3) дни открытых дверей;
  - 4) другое \_\_\_\_\_
- 2. Каковы были мотивы выбора ЖАМУ?**
  - 1) государственный статус вуза;
  - 2) известность и престиж вуза;
  - 3) высокое качество преподавания;
  - 4) желание получить профессию, по которой осуществляется подготовка в вузе;
  - 5) возможность трудоустройства после окончания данного вуза;
  - 6) интересная студенческая жизнь;
  - 7) решение родителей.
- 3. Отношение к выбранной специальности?**
  - 1) изменилось в лучшую сторону;
  - 2) не изменилось;
  - 3) разочаровался.
- 4. Легко ли справляетесь с учебной нагрузкой?**
  - 1) легко;
  - 2) думал, что будет легче;
  - 3) трудно, т.к. много времени уходит на подготовку к учебным занятиям;
  - 4) бывают трудности из-за элементарной лени, но я работаю над собой;
  - 5) не справляюсь (большой объем учебной нагрузки).
- 5. Оцените посещения Вами занятий (в процентном выражении):**
  - 1) до 20 %;
  - 2) от 21 до 50 %;
  - 3) от 51 до 80 %;
  - 4) от 81 до 100 %.
- 6. Кто (что) помогло адаптироваться к обучению?**
  - 1) желание учиться;
  - 2) советы и помощь педагога по специальности;
  - 3) адресная помощь и поддержка представителей администрации / факультета;
  - 4) культурно-досуговая деятельность (работа в студсовете);
  - 5) поддержка однокурсников;
  - 6) участие в концертной деятельности и проявление творческих способностей;
  - 7) доброжелательное взаимодействие с преподавателями.

**7. Какие на Ваш взгляд виды помощи необходимы для успешной адаптации первокурсников?**

---

---

**8. Какие факторы на Ваш взгляд отрицательно влияют на качество обучения?**

- 1) большой объем аудиторной нагрузки;
  - 2) низкий уровень мотивации студентов;
  - 3) отсутствие методов стимулирования студентов к учебной и творческой деятельности;
  - 4) недостаточная квалификация профессорско-преподавательского состава;
  - 5) слабая организация учебного процесса;
  - 6) ваш вариант
- ответа \_\_\_\_\_

**9. Охарактеризуйте атмосферу в Вашей студенческой группе.**

- 1) доброжелательность;
- 2) равнодушие;
- 3) взаимопонимание;
- 4) конкуренция;
- 5) конфликтность;

**10. Укажите название своего факультета**

---

**11. Укажите пожалуйста ваш пол?**

Женский;            Мужской

Анкета «Преподаватель глазами студента»

Уважаемые студенты!

С целью изучения качества преподавания учебных дисциплин и профессионального мастерства преподавателей, просим Вас ответить на вопросы предлагаемой анкеты. Оцените эти качества по следующей шкале:

- 5 баллов - проявляются всегда
- 4 балла - проявляются часто
- 3 балла - проявляются на 50%
- 2 балла - проявляется редко
- 1 балл - практически отсутствует

№ п/п	Показатели	Ф.И.О. ШИС, название дисциплины				
		1 Ф.И.О., Дисц.	2 Ф.И.О., Дисц.	3 Ф.И.О., Дисц.	4 Ф.И.О., Дисц.	5 Ф.И.О., Дисц.
1	Ясное и доступное изложение материала					
2	Соблюдение логической последовательности в изложении					
3	Умение стимулировать интерес к изучению дисциплины					
4	Владение содержанием своей дисциплины					
5	Пунктуальность и эффективное использование времени во время занятий					
6	Проявление уважительного и доброжелательного отношения к студентам					
7	Расположение к себе высокой эрудицией, культурой речи					
8	Объективность и последовательность в выставлении оценок					
9	Поощрение студента/аудитории к активному участию					
10	Доступность преподавателя во внеурочное время					
11	Умеет создать доброжелательную атмосферу на занятиях					
12	Умеет активизировать творческие возможности студента					

Благодарим за участие!